



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ВОЕНИЗИРОВАННАЯ ГОРНОСПАСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ»**

П Р И К А З

12.05 2023 г.

Москва

№ 316

**Об утверждении Положения о системе управления охраной труда
в ФГУП «ВГСЧ»**

В соответствии со статьей 217 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда в ФГУП «ВГСЧ» (далее – Положение о СУОТ), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Командирам отрядов филиалов ФГУП «ВГСЧ» и главному специалисту по охране труда ФГУП «ВГСЧ»:

2.1. Руководствоваться в организации работы по охране труда Положением о СУОТ.

2.2. Принять действенные меры по обеспечению безопасных условий труда на рабочих местах, а также соблюдения всеми работниками ФГУП «ВГСЧ» требований нормативных актов по охране труда и Положения о СУОТ в процессе производственной деятельности.

2.3. Ознакомить всех работников филиалов ФГУП «ВГСЧ» с Положением СУОТ под подпись.

3. Признать утратившим силу приказ ФГУП «ВГСЧ» от 27.07.2021 № 571 «Об утверждении и вводе в действие Положения о системе управления охраной труда в ФГУП «ВГСЧ».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя генерального директора по оперативно-технической работе ФГУП «ВГСЧ» В.А. Руденко.

Исполняющий обязанности
генерального директора

В.А. Руденко

Положение о системе управления охраной труда в ФГУП «ВГСЧ»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления охраной труда (далее – СУОТ) в федеральном государственном унитарном предприятии «Военизированная горноспасательная часть» (далее – ФГУП «ВГСЧ») разработано с учетом положений Трудового кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих создание и функционирование системы управления охраной труда и регулирующих вопросы охраны труда.

1.2. Настоящее Положение о системе управления охраной труда разработано в целях обеспечения функционирования системы управления охраной труда и устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативных документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование охраны труда.

1.3. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и производственной системы работодателя.

1.4. СУОТ представляет собой единство:

- организационной структуры управления ФГУП «ВГСЧ» (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные, контрольно-учетные и информационные документы.

1.5. СУОТ разрабатывается в целях исключения и минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением генерального директора ФГУП «ВГСЧ», с учетом потребностей и ожиданий работников ФГУП «ВГСЧ», а также других заинтересованных сторон.

1.6. Действия СУОТ распространяется на все рабочие места ФГУП «ВГСЧ», в том числе филиалы, структурные подразделения, а также на все здания, сооружения и территории, находящиеся в его ведении, в пределах установленной юрисдикции и зоны ответственности, в соответствии с законодательством

Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.7. Требования СУОТ обязательны для всех работников ФГУП «ВГСЧ» и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях ФГУП «ВГСЧ» и филиалов, в том числе для представителей органов надзора и контроля, а также для работников подрядных организаций, осуществляющих деятельность на территории ФГУП «ВГСЧ». Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.8. Все вопросы, не урегулированные данным Положением, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2. Политика и цели в области охраны труда

2.1. ФГУП «ВГСЧ» является профессиональным аварийно-спасательным формированием, осуществляющим горноспасательное обслуживание организаций, ведущих горные и другие работы на опасных производственных объектах угольной, горнодобывающей, металлургической промышленности и подземного строительства в период их строительства, реконструкции, эксплуатации, ликвидации или консервации на всей территории Российской Федерации.

2.2. Работодатель осознает характер и масштабы влияния своей деятельности на работников, понимает свою ответственность за обеспечение безаварийной деятельности на своих объектах, безопасных условий труда работников, предотвращения несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия на работников вредных и опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков.

2.3. Соблюдение требований законодательства в области охраны труда является важной и неотъемлемой частью общей системы управления деятельностью ФГУП «ВГСЧ».

2.4. Политика в области охраны труда включает в себя следующие ключевые принципы, выполнение которых принимает на себя ФГУП «ВГСЧ»:

- 1) соблюдение соответствующих федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других установленных требований;
- 2) повышение эффективности предупреждающих мер по соблюдению требований охраны труда;
- 3) соответствие условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

4) обеспечение безопасности и охраны здоровья всех работников ФГУП «ВГСЧ» путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;

5) снижение потенциальных профессиональных рисков при осуществлении деятельности и обеспечение такого уровня охраны труда, при котором профессиональный риск возникновения несчастных случаев на производстве, аварий и профессиональных заболеваний минимален с учетом специфики деятельности ФГУП «ВГСЧ»;

6) проектирование рабочих мест, выбор оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов в соответствии с нормативными требованиями охраны труда;

7) непрерывное совершенствование и повышение эффективности функционирования системы управления охраной труда.

2.5. Цели ФГУП «ВГСЧ» в области охраны труда:

1) реализация основных направлений политики в области охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;

2) стремление к нулевому травматизму, предотвращение возникновения профессиональных заболеваний;

3) исключение аварийных ситуаций с возможной гибелью и травмированием работников.

4) обеспечение безопасных условий и охраны труда работников, сохранение жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности путем соблюдения требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

5) разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;

6) обеспечение периодической оценки, анализа и управления рисками для поддержания их на приемлемом уровне;

7) охрана и укрепление здоровья работников, осуществляющих трудовую (служебную) деятельность в ФГУП «ВГСЧ», организация их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального режима труда и отдыха.

2.6. Для достижения указанных целей ФГУП «ВГСЧ» берет на себя следующие обязательства:

1) соблюдать законодательные и нормативные требования в области обеспечения условий и охраны труда;

2) принимать меры по предотвращению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, снижению негативного воздействия на окружающую среду, а также по снижению риска пожароопасных и аварийных ситуаций, уменьшению масштабов возможных аварий и пожаров;

3) постоянно улучшать показатели в области охраны труда, выполнять последовательные и непрерывные меры (мероприятия) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников,

производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

4) проводить консультации с работниками или уполномоченными работниками представительных органов, а также обеспечить их участие или их уполномоченных представителей в решении вопросов и реализации мероприятий по охране труда;

5) постоянно совершенствовать систему управления охраной труда;

6) проводить оценку всех возможных рисков на рабочих местах работников, учитывая специфику и виды работ, характер риска, с целью выявления возможных и реальных опасностей, а также обеспечивать управление рисками в соответствии с утвержденными процедурами на предприятии;

7) организовывать работу по предупреждению: травматизма, травмоопасных ситуаций, ухудшения здоровья работников;

8) организовывать работу по исключению или снижению воздействия вредных и опасных производственных факторов на работников;

9) осуществлять разработку и реализацию планов мероприятий, целевых программ по минимизации и возможному устранению рисков, угроз аварийности, чрезвычайных ситуаций, травматизма и заболеваемости персонала, улучшению состояния здоровья работников;

10) обеспечить обязательное привлечение работников, представителей трудовых коллективов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;

11) проводить анализ результативности функционирования системы управления охраной труда;

12) обеспечивать доступность достоверной информации о состоянии условий и охраны труда;

13) повышать уровень ответственности и обеспечивать вовлеченность каждого работника, независимо от его профессии или должности, в соблюдение обязанностей в области охраны здоровья и безопасности труда;

14) поддерживать на высоком уровне и постоянно улучшать подготовку работников в области обеспечения охраны труда путем организации качественного обучения;

15) повышать уровень охраны труда и условий труда за счет обеспечения безаварийной работы оборудования, внедрения новых технологий и применения современных средств коллективной и индивидуальной защиты;

16) реализовывать настоящую Политику на принципах социального партнерства в рамках прямого диалога между работодателем и работниками.

3. Планирование СУОТ

3.1. При планировании СУОТ ФГУП «ВГСЧ» определяет и принимает во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях

предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

3.2. При планировании мероприятий по охране труда работодатель рассматривает взаимосвязь между осуществляемой деятельностью, соблюдением государственных нормативных требований охраны труда, сформированными целями по охране труда и требованиями к функционированию СУОТ, как единое целое.

3.3. В Плане мероприятий по охране труда ФГУП «ВГСЧ» отражаются:

1) мероприятия, разработанные на основании результатов проведенного комиссией по охране труда анализа состояния условий и охраны труда на рабочих местах, оценки эффективности функционирования СУОТ, анализа достижения целей по охране труда;

2) мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда;

3) мероприятия, разработанные по результатам управления профессиональными рисками оценки опасностей на рабочих местах, направленные на минимизацию их воздействия на работников и деятельность самого работодателя;

4) мероприятия, разработанные по результатам расследования несчастных случаев на производстве, профзаболеваний, микроповреждений (микротравм), инцидентов и аварий, произошедших в периоде предшествующему планированию;

5) мероприятия, направленные на обучение и развитие компетенций работников по охране труда;

6) мероприятия, предусматривающие проведение медицинских осмотров работников в необходимом объеме с учетом государственных нормативных требований охраны труда;

7) мероприятия по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты с учетом норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты, установленных государственными нормативными требованиями охраны труда и локальными нормативными документами ФГУП «ВГСЧ»;

8) мероприятия по обеспечению работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации;

9) мероприятия по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, локальными нормативными актами;

10) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур, определяющих функционирование СУОТ и закрепленных локальными нормативными актами работодателя;

11) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур, определяющих функционирование СУОТ, а также по достижению целевых показателей по охране труда;

12) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при

реализации процедур, определяющих функционирование СУОТ.

3.4. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ необходимо, при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда, учитывать свои финансовые, производственные (функциональные) возможности.

3.5. План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на планируемый год должен быть согласован с представителем трудового коллектива по охране труда (при наличии), утвержден и доведен до исполнителей. Планы мероприятий, разработанные в течение года для выполнения приказов, распоряжений руководителей вышестоящих подразделений, предписаний органов надзора, прилагают дополнением к плану мероприятий на текущий год.

4. Обеспечение функционирования СУОТ

4.1. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ работодатель при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда использует передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, производственные (функциональные) возможности.

4.2. Для обеспечения функционирования СУОТ работодатель:

1) определяет необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);

2) обеспечивает подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования;

3) обеспечивает непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;

4) документирует информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

4.3. Для обеспечения функционирования СУОТ работодатель осуществляет информирование работников о достижении поставленных целей по охране труда, условиях труда и уровне профессиональных рисков на рабочих местах, а также о предоставляемых гарантиях и полагающихся компенсациях.

4.4. Информирование по охране труда осуществляется в форме:

1) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;

2) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

3) ознакомление работника с результатами оценки профессиональных рисков, возникающих в процессе трудовой деятельности;

4) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в открытых информационных ресурсах, доступных для ознакомления работниками;

5) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

6) изготовления и распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

7) проведения инструктажей по охране труда;

8) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

4.5. Работодатель информирует работников в рамках СУОТ:

1) о политике и целях в области охраны труда;

2) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

3) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

4) об опасностях и рисках на рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.6. Для обеспечения функционирования СУОТ работодатель распределяет обязанности в области охраны труда между должностными лицами, работниками.

5. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами и работниками ФГУП «ВГСЧ»

5.1. Порядок организации работы по охране труда определяется требованиями СУОТ и должностными инструкциями. Работникам должны быть предоставлены необходимые полномочия для осуществления соответствующих функций (обязанностей) внутри системы управления охраной труда с учетом их должностных обязанностей. Функциональные обязанности по охране труда доводятся до сведения работников, принимающих участие в управлении.

5.2. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и уполномоченных ими представительных органов (представителей трудовых коллективов).

5.3. Генеральный директор ФГУП «ВГСЧ» обязан обеспечить:

1) выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации по охране труда в соответствии со спецификой деятельности;

2) организацию деятельности подразделений по охране труда (штатных специалистов по охране труда);

3) контроль за состоянием условий труда на рабочих местах;

4) безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, а также применяемых в процессе служебной (трудовой) деятельности инструментов и приспособлений;

5) комплектацию, выдачу и применение средств индивидуальной и коллективной защиты работникам, соответствующих требованиям охраны труда, на каждом рабочем месте;

6) профессиональную, должностную подготовку и дисциплину труда работников;

7) разработку мероприятий и организацию работы по профилактике несчастных случаев на производстве;

8) режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

10) проведение обязательных медицинских осмотров (обследований) работников, обязательных психиатрических освидетельствований;

11) недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

12) проведение специальной оценки условий труда;

13) идентификацию опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников ФГУП «ВГСЧ», составление их перечня, оценку профессиональных рисков, а также разработку и планирование мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;

14) информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске вреда здоровью и полагающихся им компенсациях, а также о средствах индивидуальной и коллективной защиты;

15) принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

16) расследование и учет в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев при исполнении служебных обязанностей;

17) формирование политики в области охраны труда с учетом основных направлений государственной политики в области охраны труда и выделяет ресурсы;

18) создание и функционирование системы управления охраной труда;

19) контроль и оценку эффективности СУОТ;

20) санитарно-бытовые условия в соответствии с требованиями охраны труда;

21) допуск в установленном порядке должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, представителей органов общественного контроля, в подразделения для проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

22) обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.4. Первый заместитель генерального директора по оперативно-технической работе ФГУП «ВГСЧ»:

1) координирует и контролирует работу по охране труда;

2) обеспечивает осуществление мер по улучшению условий и охраны труда, внедрению новой техники, технологий, средств коллективной и индивидуальной защиты, а также модернизации, реконструкции и ремонту оборудования в соответствии с требованиями охраны труда, выводу из эксплуатации и ремонту зданий и сооружений, находящихся в аварийном состоянии;

3) организует и осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий по охране труда;

4) останавливает работы (при необходимости) в случаях, установленных требованиями охраны труда;

5) организует разработку программ и планов улучшения условий и охраны труда, программ обучения работников по вопросам охраны труда;

6) организует контроль за соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации о труде и охране труда;

7) руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда;

8) организует проведение анализа функционирования системы управления охраной труда;

9) содействует работе комиссии по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

10) возглавляет постоянно действующую комиссию по охране труда в аппарате управления ФГУП «ВГСЧ»;

11) участвует (при необходимости) в расследовании несчастных случаев на производстве, в разработке мероприятий по их предупреждению;

12) согласовывает локальные правовые акты по охране труда;

13) обеспечивает выполнение указаний и предписаний государственных органов контроля и надзора по охране труда;

14) организует работу по проведению специальной оценки условий труда рабочих мест;

15) организует работу по идентификации опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников ФГУП «ВГСЧ», составлению их перечня, оценке профессиональных рисков, а также по разработке и планированию мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;

16) организует обеспечение эффективности работы уголка охраны труда, организует изучение, обобщение и использование передового опыта организации работы по охране труда.

5.5. Главный специалист по охране труда аппарата управления ФГУП «ВГСЧ»:

1) организует разработку плана мероприятий по охране труда и осуществляет контроль за его выполнением;

2) организует работу по профилактике травматизма и гибели работников при исполнении служебных обязанностей, а также по учету, анализу несчастных случаев и их расследованию;

3) осуществляет контроль за организацией работы по охране труда в филиалах;

4) участвует в организации и проведении семинаров, выставок и сборов по вопросам охраны труда;

5) анализирует и обобщает предложения по расходованию средств на охрану труда;

6) планирует финансирование затрат на проведение мероприятий по охране труда;

7) участвует в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашений по охране труда;

8) оказывает методическую помощь по разработке и реализации планов и программ по улучшению условий охраны труда и мерам безопасности при производстве различных видов работ;

9) организует проведение специальной оценки условий труда в аппарате управления ФГУП «ВГСЧ»;

10) проводит идентификацию опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников аппарата управления ФГУП «ВГСЧ», составление их перечня, оценку профессиональных рисков, а также разработку и планирование мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;

11) разрабатывает программы обучения по охране труда, вводного инструктажа со всеми лицами, поступающими на работу (командируемыми) в аппарат управления ФГУП «ВГСЧ»;

12) проводит вводный инструктаж со всеми лицами, поступающими на работу (командируемыми) в аппарат управления ФГУП «ВГСЧ»;

13) рассматривает письма, заявления и жалобы, касающиеся вопросов условий и охраны труда, готовит предложения руководителю филиала и руководителям структурных подразделений по улучшению условий труда;

14) осуществляет взаимодействие с территориальными органами надзора и контроля в области охраны труда;

15) проводит проверки филиалов ФГУП «ВГСЧ» в целях осуществления контроля за выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов и распоряжений ФГУП «ВГСЧ» по вопросам охраны труда;

16) организует проведение пропаганды по охране труда.

5.6. Руководитель отдела кадров (старший инспектор по кадрам, инспектор по кадрам) ФГУП «ВГСЧ»:

1) по требованию комиссии по расследованию несчастного случая (профессионального заболевания, аварии, инцидента и пр.) предоставляет комиссии необходимые для расследования документы и личные данные работников.

5.7. Руководитель филиала ФГУП «ВГСЧ» обязан обеспечить:

1) выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации;

2) организацию деятельности специалиста по охране труда;

3) контроль за состоянием условий труда на рабочих местах;

4) безопасность работников при эксплуатации зданий и сооружений, оборудования и применяемых в процессе трудовой деятельности инструментов и приспособлений;

5) комплектацию, выдачу и применение средств индивидуальной защиты, соответствующим требованиям охраны труда;

6) разработку мероприятий и организацию работы по профилактике несчастных случаев на рабочем месте;

7) режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

9) проведение обязательных медицинских осмотров (обследований) работников, обязательных психиатрических освидетельствований;

10) недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- 11) проведение специальной оценки условий труда;
- 12) идентификацию опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников филиала ФГУП «ВГСЧ», составление их перечня, оценку профессиональных рисков, а также разработку и планирование мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;
- 13) информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске вреда здоровью и полагающихся компенсациях, а также о средствах индивидуальной и коллективной защиты;
- 14) принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья личного состава при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- 15) приостановление работ в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- 16) расследование и учет в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 17) санитарно-бытовые условия в соответствии с требованиями охраны труда;
- 18) допуск в установленном порядке должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, представителей органов общественного контроля, а также должностных лиц аппарата управления ФГУП «ВГСЧ», в должностные регламенты (инструкции) которых входят вопросы охраны труда, в подразделения для проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 19) обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 20) финансирование мероприятий по охране труда за счет средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- 21) наличие в подразделениях нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности соответствующего подразделения.

5.8. Заместитель командира отряда филиала ФГУП «ВГСЧ» (в оперативной службе):

- 1) организует контроль за соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации;
- 2) координирует и контролирует работу по охране труда в филиале;
- 3) обеспечивает здоровые и безопасные условия труда, ведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- 4) организует внедрение прогрессивных форм организации работы по охране труда;
- 5) обеспечивает функционирование СУОТ в филиале;
- 6) распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
- 7) принимает участие в составлении организационно-технических, санитарно-оздоровительных мероприятий по охране труда и обеспечивает контроль за их исполнением;
- 8) организует работу по обеспечению безопасности при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов и используемых в производстве инструментов, материалов;
- 9) обеспечивает наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля, необходимых для осуществления работниками трудовых и служебных обязанностей;
- 10) организует внедрение передовых технических решений;
- 11) участвует в работе комиссий по охране труда, по проверке знания требований охраны труда у работников;
- 12) участвует (при необходимости) в расследовании несчастных случаев на производстве, разработке мероприятий по их предупреждению;
- 13) приостанавливает работы (при необходимости) в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- 14) участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- 15) участвует в идентификации опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников филиала ФГУП «ВГСЧ», в составлении их перечня, оценке профессиональных рисков, а также в разработке и планировании мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;
- 16) участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в подразделении;
- 17) принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
- 18) принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- 19) своевременно информирует командира отряда об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

20) контролирует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда.

5.9. Специалист по охране труда или работник филиала ФГУП «ВГСЧ», в должностные обязанности которого входят вопросы реализации политики в области охраны труда:

1) организует разработку плана мероприятий по охране труда и осуществляет контроль за его выполнением;

2) организует работу по профилактике травматизма и гибели работников при исполнении служебных обязанностей, а также по учету, анализу несчастных случаев и их расследованию;

3) организует обучение по охране труда работников и участвует в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда;

4) осуществляет контроль за организацией работы по охране труда;

5) осуществляет взаимодействие с территориальными органами надзора и контроля в области охраны труда;

6) осуществляет контроль за обеспечением работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты;

7) участвует в организации и проведении семинаров, выставок и сборов по вопросам охраны труда;

8) участвует в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашений по охране труда;

9) оказывает методическую помощь по разработке и реализации планов и программ по улучшению условий и охраны труда, мерам безопасности при производстве различных видов работ, инструкций по охране труда;

10) организует проведение специальной оценки условий труда;

11) проводит идентификацию опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников филиала ФГУП «ВГСЧ», составление их перечня, а также разработку и планирование мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;

12) проводит вводный инструктаж по охране труда, оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения по охране труда, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда;

13) осуществляет контроль за проведением инструктажей по охране труда;

14) рассматривает письма, заявления и жалобы, касающиеся вопросов условий и охраны труда, готовит предложения руководителю филиала и руководителям структурных подразделений по улучшению условий труда;

15) предъявляет руководителям структурных подразделений обязательные для исполнения акты (предписания) для устранения выявленных при проверках нарушений требований законодательства Российской Федерации по охране труда и контролирует их выполнение;

16) контролирует прохождение работниками обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

17) участвует в проверках технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин, механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты на соответствие требованиям охраны труда;

5.10. Ответственный работник отдела кадров филиала ФГУП «ВГСЧ» (старший инспектор по кадрам, инспектор по кадрам) или работник филиала ФГУП «ВГСЧ», в должностные обязанности которого входят вопросы отдела кадров:

1) организует и осуществляет контроль за соблюдением режима рабочего времени и времени отдыха работников, за предоставлением отпусков, льгот и компенсаций;

2) организует работу, связанную с наставничеством: готовит приказ о закреплении за работником наставника, оформляет и хранит документы;

3) участвует в разработке планов и программ улучшения условий труда;

4) участвует в работе комиссии по охране труда;

5) по требованию комиссии по расследованию несчастного случая (профессионального заболевания, аварии, инцидента и пр.) предоставляет комиссии необходимые для расследования документы и личные данные работников.

5.11. Руководитель хозяйственной службы филиала ФГУП «ВГСЧ» или работник филиала ФГУП «ВГСЧ», в должностные обязанности которого входят вопросы хозяйственной деятельности филиала:

1) принимает участие в составлении организационно-технических, санитарно-оздоровительных мероприятий по охране труда и обеспечивает выполнение мероприятий, относящихся к компетенции службы, в установленные сроки;

2) выявляет потребность, обеспечивает своевременное составление заявок и организует обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами;

3) осуществляет контроль обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в пределах установленных норм;

4) организует своевременный ремонт, стирку и сушку специальной одежды и специальной обуви;

5) обеспечивает безопасное состояние служебных помещений, исправность оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря и других технических устройств;

6) осуществляет контроль технического состояния зданий и сооружений и их соответствия требованиям нормативных документов;

7) несет ответственность за организацию работы по обеспечению пожарной безопасности, соблюдению противопожарного режима;

8) обеспечивает содержание средств пожаротушения в соответствие требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации и других нормативных правовых актов;

9) организует и контролирует обустройство и ремонт служебных и санитарно-бытовых помещений;

10) организует работу по эксплуатации электрохозяйства.

5.12. Помощник командира отряда (медицинская служба) филиала ФГУП «ВГСЧ»:

1) принимает участие в составлении организационно-технических, санитарно-оздоровительных мероприятий по охране труда и обеспечивает контроль за их выполнением;

2) организует проведение обязательных медицинских осмотров (предварительных, периодических, предрейсовых, предсменных, послерейсовых, послесменных), обязательных психиатрических освидетельствований работников филиала ФГУП «ВГСЧ»;

3) контролирует недопущение работников к исполнению ими трудовых и служебных обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

4) обеспечивает доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

5) организует и контролирует обучение работников по программе обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

5.13. Руководитель структурного подразделения филиала ФГУП «ВГСЧ» (командир взвода, командир пункта, руководитель (начальник) службы (отдела):

1) несет персональную ответственность за создание условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в подразделении (службе);

2) обеспечивает функционирование СУОТ в подразделении (службе);

3) распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

4) принимает участие в составлении организационно-технических, санитарно-оздоровительных мероприятий по охране труда и обеспечивает контроль за их исполнением;

5) обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

6) обеспечивает в структурном подразделении безопасность эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве инструментов и материалов;

7) обеспечивает наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля, необходимых для осуществления работниками трудовых и служебных обязанностей;

8) обеспечивает выполнение работниками возложенных на них задач по соблюдению требований охраны труда;

9) обеспечивает соблюдение работниками правил, норм, инструкций по охране труда;

10) допускает к работе вновь принятых работников только после прохождения стажировки, обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;

11) выявляет потребность и организует обеспечение работников подразделения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

12) несет ответственность за своевременное и качественное обучение работников требованиям охраны труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников), проверку знаний требований охраны труда;

13) обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;

14) участвует в работе комиссий по проверке знания требований охраны труда у работников;

15) приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;

16) обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, в том числе инструкции по охране труда, действующие в организации, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

17) участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

18) участвует в идентификации опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, составлении их перечня, а также разработки и планировании мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;

19) участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

20) несет ответственность за выполнение приказов, распоряжений, предписаний и указаний по охране труда;

21) обеспечивает и контролирует соблюдение режима труда и отдыха работников;

22) принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

23) принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

24) своевременно информирует командира отряда об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

25) обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;

26) при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по организации медицинской помощи и доставки пострадавших в медицинскую организацию;

27) разрабатывает программы обучения, инструктажей, стажировок и инструкции по охране труда.

5.14. Дежурный командир взвода (пункта), командир отделения:

1) отвечает за обеспечение охраны труда в подразделении во время дежурства;

2) ежедневно, перед заступлением на дежурство, проводит первую ступень контроля состояния охраны труда и обеспечивает устранение обнаруженных нарушений требований охраны труда;

3) обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;

4) проверяет состояние оборудования и инструментов на рабочих местах отделения и принимает меры по устранению обнаруженных нарушений требований охраны труда. Если нарушения не могут быть устранены силами отделения, то докладывает об этом командиру взвода (дежурному командиру), не приступая к работе;

5) контролирует правильное применение работниками отделения выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты;

6) в течение дежурной смены осуществляет надзор за соблюдением подчиненными требований безопасности труда, за правильным использованием средств коллективной и индивидуальной защиты;

7) не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты;

8) принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом командиру взвода;

9) непосредственно руководит работами повышенной опасности, обеспечивая выполнение требований охраны труда при производстве работ;

10) организует выдачу работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

11) участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

12) участвует в организации управления профессиональными рисками;

13) участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда;

14) принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

15) обеспечивает сохранение обстановки на рабочем месте, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения фиксирует сложившуюся обстановку, а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности работников;

16) принимает меры по устранению причин несчастных случаев, аварий, инцидентов, по их предупреждению и профилактике;

17) своевременно информирует командира взвода об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в отделении;

18) несет ответственность за выполнение инструкций, приказов, распоряжений, предписаний и указаний по охране труда.

5.15. Работник филиала ФГУП «ВГСЧ», в должностные обязанности которого входят вопросы эксплуатации и ремонта оборудования, электроустановок и тепловых сетей:

1) проводит мероприятия по обеспечению технически исправного состояния оборудования, инструментов, сосудов и оборудования, работающих под давлением, контрольной аппаратуры, электроустановок;

2) участвует в расследовании несчастных случаев на производстве, связанных с эксплуатацией машин и электроустановок;

3) организует надзор за безопасной эксплуатацией сосудов и оборудования, работающих под давлением, тепловых энергоустановок и тепловых сетей.

5.16. Заведующий автохозяйством (старший водитель) или работник филиала ФГУП «ВГСЧ», в должностные обязанности которого входят вопросы эксплуатации и ремонта автотранспорта, спецтехники и т.п.:

1) разрабатывает организационно-технические мероприятия по безопасной эксплуатации автотранспорта;

2) проводит мероприятия по обеспечению технически исправного состояния автомобильного транспорта и специальной техники;

3) обеспечивает проведение предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств;

4) систематически информирует водительский состав, руководителей филиала о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах дорожно-транспортных происшествий;

5) принимает участие в установлении причин и обстоятельств возникновения дорожно-транспортных происшествий, а также в выявлении нарушений установленных норм и правил по обеспечению безопасности движения, связанных с недостатками в работе предприятия;

6) контролирует допуск водителей к управлению только теми транспортными средствами, право управления которыми предоставлено в соответствии с водительскими удостоверениями;

7) осуществляет контроль за прохождением водителями предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования;

8) контролирует проведение водителям инструктажей по безопасности перевозок (вводный, сезонный, предрейсовый, специальный инструктаж), с регистрацией в журнале, в соответствии с установленными требованиями;

9) осуществляет контроль за использованием транспортных средств, работой водителей на линии, соблюдением режима их труда и отдыха;

10) осуществляет контроль за стажировкой водителей, вновь принятых на работу и работой водителей-наставников;

11) осуществляет выявление недисциплинированных, неподготовленных водителей, а также не соответствующих по медицинским показаниям и отстранение их от управления автомобилем;

12) организует проверку при выезде на линию у лиц, управляющих транспортными средствами, документов на право управления данным транспортным средством и документов на него.

5.17. Представитель трудового коллектива:

1) представляет интересы и защиту прав работников;

2) осуществляет контроль выполнения коллективного договора;

3) принимает участие в разработке планов, мероприятий в области охраны труда, коллективного договора, согласовывает инструкции и другие нормативные акты по обеспечению безопасности работников;

4) входит в составы комиссий: по расследованию несчастных случаев, по специальной оценке условий труда и других.

5.18. Работник:

1) выполняет порученную работу с соблюдением инструкций по охране труда и указаний руководителя работ;

2) осуществляет выполнение предписаний должностных лиц, органов государственного управления охраны труда и должностных лиц ФГУП «ВГСЧ»;

3) следит за безопасным состоянием закрепленного оборудования и рабочего места;

4) работает в исправной, отвечающей требованиям гигиены специальной одежде и специальной обуви, пользуется средствами индивидуальной защиты;

5) проходит обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знания требований охраны труда;

6) постоянно повышает свои знания требований по охране труда и обучает безопасным методам труда прикрепленных стажеров;

7) обязан прекратить выполнение работ в случае заболевания, плохого самочувствия, в том числе проявления признаков острого профессионального заболевания (отравления), сообщить о своем состоянии непосредственному руководителю и обратиться за медицинской помощью;

8) требует в установленном порядке от руководителя работ обеспечения здоровых и безопасных условий труда;

9) постоянно осуществляет самоконтроль соблюдения требований безопасности труда;

10) соблюдает действующие Правила внутреннего трудового распорядка и графики работы, которыми предусматриваются время начала и окончания работы, перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления дней отдыха;

11) соблюдает правила личной гигиены;

12) обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, микротравме, происшедших на производстве.

6. Функционирование СУОТ

6.1. С целью реализации процедур и мероприятий, направленных на исполнение действующих государственных нормативных требований по охране труда, работодатель устанавливает следующие процессы по охране труда:

1) организация и проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

2) управление профессиональными рисками, в том числе идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников ФГУП «ВГСЧ», составление их перечня, оценка профессиональных рисков, а также разработка и планирование мероприятий, направленных на снижение профессиональных рисков;

3) обучение работников по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировка на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверка знания требований охраны труда в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;

4) организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников, обязательных медицинских осмотров, освидетельствований и обследований работников, в соответствии с установленными требованиями;

5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с Положением по обеспечению работников ФГУП «ВГСЧ» средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами;

6) обеспечение работников молоком и (или) другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием;

7) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется посредством технического обслуживания, периодических осмотров и контрольных проверок и (или) мониторинга состояния основания, строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения, а также посредством текущих ремонтов;

8) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов, эксплуатации применяемого производственного оборудования, инструментов, сырья и материалов;

9) обеспечение социального страхования работников;

10) обеспечение режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

11) расследование, оформление, учет аварий, инцидентов, несчастных случаев и микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний и реагирование на них в рамках СУОТ;

12) обеспечение взаимодействия с органами государственного надзора (контроля), органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

13) обеспечение безопасного выполнения подрядных работ;

14) организация и проведение работ повышенной опасности;

15) санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

16) разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения представителя трудового коллектива;

17) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;

18) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

19) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

20) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ;

21) информирование работников и взаимодействие с ними;

22) управление документами СУОТ.

6.2. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда работодатель:

1) соблюдает требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

2) соблюдает порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

3) соблюдает порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда;

4) определяет перечень должностей, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой должности;

5) перечень должностей, проходящих подготовку по охране труда у работодателя;

6) утверждает перечень должностей, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

7) назначает лиц, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях, за проведение стажировки по охране труда;

8) определяет вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

9) создает комиссии по проверке знаний требований охраны труда;

10) утверждает регламент работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда;

11) определяет перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя.

6.3. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками работодатель исходя из специфики своей деятельности и в соответствии с утвержденной Методикой по проведению оценки профессиональных рисков в ФГУП «ВГСЧ» устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

1) выявление опасностей;

2) оценка уровней профессиональных рисков;

3) снижение уровней профессиональных рисков.

6.4. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников ФГУП «ВГСЧ», работодатель рассматривает любые из следующих:

1) опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

- 2) опасность падения с высоты, в том числе из-за отсутствия ограждения, из-за обрыва троса, в котлован, в шахту при подъеме или спуске при нештатной ситуации;
- 3) опасность удара;
- 4) опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;
- 5) опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- 6) опасность воздействия газа под давлением при выбросе (прорыве);
- 7) опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);
- 8) опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;
- 9) опасность падения груза;
- 10) опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- 11) опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);
- 12) опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);
- 13) опасность травмирования, в том числе в результате выброса подвижной обрабатываемой детали, падающими или выбрасываемыми предметами, движущимися частями оборудования, осколками при обрушении горной породы, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;
- 14) опасности от поражения электрическим током;
- 15) опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- 16) опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;
- 17) опасность воздействия открытого пламени;
- 18) опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;
- 19) опасность ожога при взрыве;
- 20) опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;
- 21) опасность воздействия ударной волны;
- 22) опасность обрушения горных пород при взрыве;
- 23) опасность воздействия повышенной и пониженной (отрицательной) температуры окружающей среды;
- 24) опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;
- 25) барометрические опасности;
- 26) опасности, связанные с воздействием химического фактора;

- 27) опасность от вдыхания дыма, паров вредных жидкостей, газов и пыли;
- 28) опасности, связанные с воздействием биологического фактора;
- 29) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса;
- 30) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений (электромагнитные);
- 31) опасности, связанные с воздействием ионизирующих излучений (радиация);
- 32) опасности, связанные с воздействием животных;
- 33) опасность при выполнении альпинистских работ и работ на высоте;
- 34) опасность обрушения конструкций;
- 35) опасности, связанные с транспортом;
- 36) опасность падения с транспортного средства;
- 37) опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;
- 38) опасности насилия;
- 39) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты.

6.5. С целью недопущения несчастных случаев на производстве и профессиональной заболеваемости работодатель, исходя из специфики деятельности, устанавливает порядок выявления и идентификации опасностей и потенциальных рисков возникновения и развития возможных инцидентов, и аварий на рабочих местах, а также порядок действий в случае их возникновения.

6.6. При установлении порядка действий при возникновении инцидента или аварии работодателем учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на инциденты и аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в указанном случае:

- 1) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий инцидента или аварии;
- 2) возможность работников остановить работу и (или) незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- 3) прекращение и недопущение выполнения работы в условиях аварийной ситуации и ликвидации ее последствий;
- 4) предоставление информации об инциденте или аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними, в том числе с возможностью аудио-, видео-, фото- фиксации момента наступления указанного события;
- 5) оказание первой помощи пострадавшим в результате инцидентов или аварий и несчастных случаев на производстве, включая случаи получения микротравм, и, при необходимости, вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение

противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

б) подготовку работников для реализации мер по предупреждению инцидентов и аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, моделирующих такие события.

6.7. Проведения планового анализа действий работников в ходе тренировок обеспечивает возможность коррекции данных действий, а также внепланового анализа процедуры реагирования на инциденты и аварии в рамках реагирующего контроля.

6.8. С целью своевременного определения причин возникновения инцидентов, аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микрповреждений (микротравм), работодатель, исходя из специфики своей деятельности, действующих государственных нормативных требований охраны труда и своих локальных нормативных актов, устанавливает порядок расследования инцидентов, аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

6.9. Результаты реагирования на инциденты, аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются работодателем в форме актов с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

6.10. Для реализации процедуры управления документами СУОТ работодатель устанавливает порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

6.11. В соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации в ФГУП «ВГСЧ» принимаются локальные акты по охране труда в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами по охране труда, коллективным договором.

6.12. В филиалах ФГУП «ВГСЧ» разрабатываются и утверждаются в установленном порядке инструкции по охране труда по профессиям и видам работ, соблюдение которых обязательно для всех работников.

6.13. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ включая:

- 1) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- 2) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- 3) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдения за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

4) результаты контроля функционирования СУОТ.

7. Оценка результатов деятельности

7.1. ФГУП «ВГСЧ» обеспечивает создание, применение и поддержание в работоспособном состоянии процессов мониторинга, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ и своей деятельности в области охраны труда.

7.2. Для осуществления контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, ФГУП «ВГСЧ» вводит трехступенчатый контроль.

7.3. Порядок осуществления трехступенчатого контроля определяется Положением о трехступенчатом контроле за состоянием охраны труда в ФГУП «ВГСЧ», утверждаемым в установленном порядке приказом ФГУП «ВГСЧ», в котором устанавливается порядок реализации мониторинга и оценки эффективности функционирования СУОТ, в том числе:

1) оценку соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договорам и соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;

2) получение информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;

3) получение данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

7.4. Работодатель, исходя из специфики своей деятельности, определяет основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур и мероприятий по охране труда, к которым можно отнести:

1) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности, выявления опасностей и определения уровня профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение обязательных медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;

3) учет и анализ инцидентов, аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

4) Регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио,

видео-, фотонаблюдения

7.5. Первая ступень контроля осуществляется всеми работниками. Работники проверяют свои рабочие места, выявляют недостатки и нарушения охраны труда. Контроль проводится ежедневно в начале рабочего дня, а при необходимости (работы с повышенной опасностью и др.) в течение рабочего дня (смены).

7.6. Вторая ступень контроля проводится командиром взвода (пункта), руководителем (начальником) службы (отдела) или работником, назначенным ответственным за безопасную эксплуатацию зданий и сооружений, а также за пожарную безопасность, с периодичностью не реже одного раза в месяц.

7.7. Третья ступень контроля проводится комиссией, создаваемой приказом генерального директора (командира отряда филиала) не реже, чем один раз в год. В состав комиссии филиала включаются: заместитель командира отряда (в оперативной службе), специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) командира отряда филиала, представитель трудового коллектива и другие работники по решению командира отряда филиала. В состав комиссии аппарата управления ФГУП «ВГСЧ» включаются: первый заместитель генерального директора по оперативно-технической работе, главный специалист по охране труда, представитель трудового коллектива и другие работники по решению генерального директора. Порядок работы комиссии утверждается приказом генерального директора (командира отряда).

7.8. Работодатель обязан контролировать и оценивать эффективность СУОТ.

7.9. Работодатель вправе предусмотреть и реализовать возможность осуществления внешнего контроля и оценки эффективности функционирования СУОТ организации, мониторинга и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой экспертной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

7.10. При проведении контроля функционирования СУОТ, мониторинга и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, работодатель предусматривает оценку следующих показателей:

- 1) достижение поставленных целей в области охраны труда;
- 2) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;
- 3) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- 4) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение

ресурсов работодателя;

5) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

7.11. ФГУП «ВГСЧ» фиксирует и сохраняет соответствующую (подходящую) документированную информацию по результатам контроля функционирования СУОТ, мониторинга реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащую результаты проведения мониторинга, измерений, анализа и оценки показателей деятельности.

8. Улучшение функционирования СУОТ

8.1. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (процедуры), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон;

8.2. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом;

8.3. Корректирующие действия разрабатываются на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон;

8.4. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

1) улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;

2) поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;

3) доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.