



**МЧС РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ВОЕНИЗИРОВАННАЯ ГОРНОСПАСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ»**

**П Р И К А З**

20.12.2019

Москва

№ 850

**Об утверждении Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд  
федерального государственного унитарного предприятия «Военизированная  
горноспасательная часть»**

В соответствии с пунктом 2 части 2.1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях осуществления в 2020 г. и последующие годы закупок товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного унитарного предприятия «Военизированная горноспасательная часть» (далее – Положение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что:

2.1. Утверждаемое Положение применяется при осуществлении ФГУП «ВГСЧ» закупок:

- за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования, по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

- в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств ФГУП «ВГСЧ», за исключением

случаев исполнения ФГУП «ВГСЧ» контракта, заключенного в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- без привлечения средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2020.

3. С 01.01.2020 признать утратившим силу приказ ФГУП «ВГСЧ» от 24.12.2018 № 782 «Об утверждении Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного унитарного предприятия «Военизированная горноспасательная часть»

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Р.В. Файзуханов

Утверждено  
приказом генерального директора  
ФГУП «ВГСЧ»  
от «20» 12 2019 г. № 850

**Положение**  
**о закупке товаров, работ, услуг**  
**для нужд федерального государственного унитарного предприятия**  
**«Военизированная горноспасательная часть»**

г. Москва, 2019 г.

## Оглавление

№ п/п	Наименование раздела	Номер страницы
1	Основные понятия, используемые в настоящем Положении	4
2	Общие положения	5
3	Область применения настоящего Положения	6
4	Информационное обеспечение закупочной деятельности	6
5	Планирование закупок	8
6	Способы закупки и условия их применения	9
7	Комиссия по осуществлению конкурной закупки	11
8	Требования к участникам закупки	12
9	Правила описания предмета закупки	14
10	Начальная (максимальная) цена договора	16
11	Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке	18
12	Извещение об осуществлении конкурентной закупки и документация о конкурентной закупке	19
13	Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	22
14	Общий порядок осуществления конкурентной закупки	24
15	Конкурентная закупка в электронной форме	26
16	Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	26
17	Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом	34
18	Проведение конкурса	34
18.1	Порядок проведения открытого конкурса	34
18.2	Порядок проведения конкурса в электронной форме	40
18.3	Порядок проведения закрытого конкурса	48
19	Проведение аукциона	49
19.1	Порядок проведения открытого аукциона	49
19.2	Порядок проведения аукциона в электронной форме	53
19.3	Порядок проведения закрытого аукциона	63
20	Проведение запроса предложений	63
20.1	Порядок проведения запроса предложений в электронной форме	63
20.2	Порядок проведения закрытого запроса предложений	67
21	Проведение запроса котировок	71
21.1	Порядок проведения запроса котировок в электронной форме	71
21.2	Порядок проведения закрытого запроса котировок	75
22	Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	79
23	Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров	82
24	Реестр договоров, заключенных Заказчиком	88
25	Порядок отмены конкурентной закупки	89
26	Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупки и обеспечение исполнения договора	89
27	Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства	91



28	Антидемпинговые меры при проведении конкурентных закупок	96
29	Контроль и обжалование при осуществлении закупочной деятельности	96
30	Хранение документов	96
31	Заключительные положения	97

## 1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

**Заказчик** – юридическое лицо, которое осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения своих потребностей – федеральное государственное унитарное предприятие «Военизированная горноспасательная часть» (далее – ФГУП «ВГСЧ»).

**Закон № 223-ФЗ** – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Закон № 44-ФЗ** – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Положение** – Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного унитарного предприятия «Военизированная горноспасательная часть».

**Закупка** – совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением порядке Заказчиком и направленных на обеспечение его нужд. Закупка начинается с определения поставщика (исполнителя, подрядчика,) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае, если в соответствии с настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика), закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

**Закупка в электронной форме** – закупка, проведение которой обеспечивается оператором электронной площадки на электронной площадке, в порядке, установленном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, правилами электронной площадки.

**Предмет закупки** – товары, работы, услуги, необходимые Заказчику для обеспечения своих потребностей, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) Заказчику на условиях, определенных условиями закупки.

**Процедура закупки** – деятельность Заказчика по выбору поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью приобретения у него товаров, работ, услуг.

**Заявка на участие в закупке (заявка)** – комплект документов, представляемый лицом для участия в процедуре закупки, документально подтверждающих согласие лица участвовать в процедуре закупки на объявленных Заказчиком условиях.

**Совокупный годовой объем закупок** – утвержденный на соответствующий календарный год общий объем финансового обеспечения для осуществления Заказчиком, закупок в соответствии с Законом № 223-ФЗ, в том числе для оплаты договоров, заключенных до начала указанного календарного года и подлежащих оплате в указанном календарном году.

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ЕИС)** – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Официальный сайт Заказчика** – сайт ФГУП «ВГСЧ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://vgsch.mchs.ru/>.

**Электронная площадка** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся конкурентные закупки в электронной форме.

**Оператор электронной площадки** – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем 25 (двадцать пять) процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе

необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом требований Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

**Усиленная квалифицированная электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, (далее – электронная подпись).

**Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

**Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП)** – субъекты хозяйственной деятельности, соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ).

**Лот** – часть количества товаров, объема работ, услуг, являющихся предметом закупки, в отношении которых отдельно указываются предмет, сведения о начальной (максимальной) цене договора, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Участник закупки подает заявку на участие в закупке в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается договор.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение принято в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Настоящее Положение применяется при осуществлении закупок ФГУП «ВГСЧ»:

а) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования, по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

б) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств ФГУП «ВГСЧ», за исключением случаев исполнения ФГУП «ВГСЧ» контракта, заключенного в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

в) без привлечения средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

2.4. Помимо настоящего Положения в ФГУП «ВГСЧ» могут быть изданы иные локальные акты ФГУП «ВГСЧ» по организации закупочной деятельности, при этом такие документы не подлежат обязательному размещению в ЕИС.

2.5. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с закупками товаров, работ, услуг, предусмотренные частью 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

### **3. Область применения настоящего Положения**

3.1. Настоящее Положение является документом, который регламентирует закупочную деятельность ФГУП «ВГСЧ» и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в разделе 6 настоящего Положения, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, и подлежит обязательному применению.

3.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения единства экономического пространства, создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей ФГУП «ВГСЧ» в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ВГСЧ» и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

3.3. При закупке товаров, работ, услуг ФГУП «ВГСЧ» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными локальными актами ФГУП «ВГСЧ».

### **4. Информационное обеспечение закупочной деятельности**

4.1. В ЕИС размещаются информация и документы, предусмотренные Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, в том числе:

- 1) настоящее Положение и изменения, вносимые в Положение (размещение Положения и изменений, вносимых в Положение, осуществляется не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня их утверждения);
- 2) извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке. При проведении конкурентных закупок, осуществляемых

закрытым способом, такие документы в ЕИС не размещаются (размещение данных документов осуществляется в сроки, установленные настоящим Положением);

3) изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке (размещение изменений осуществляется не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении таких изменений);

4) разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке (размещение осуществляется не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия предоставления таких разъяснений);

5) протоколы, составленные в ходе закупки (размещение протоколов осуществляется не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов, если иное не предусмотрено настоящим Положением);

6) План закупки товаров, работ, услуг и изменения, вносимые в него (размещение плана и информации о внесении изменений в него осуществляется в течение 10 (десяти) календарный дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений);

7) План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств и изменения, вносимые в него (размещение плана и информации о внесении изменений в него осуществляется в течение 10 (десяти) календарный дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений);

8) информация и документы для внесения в Реестр договоров (размещение информации и документов осуществляется в соответствии с требованиями статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ);

9) информация об изменении условий договора (размещение информации осуществляется не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор);

10) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком, в соответствии с требованиями части 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (размещение сведений осуществляется не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем);

11) информация о годовом объеме закупок, которые Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства (размещение информации осуществляется не позднее 01 (первого) февраля года, следующего за прошедшим календарным годом);

12) иная информация, предусмотренная настоящим Положением.

4.2. Размещение Заказчиком в ЕИС информации о закупке осуществляется без взимания платы. Порядок размещения в ЕИС информации о закупке устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.3. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Законом № 223-ФЗ настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

4.4. Заказчик вправе разместить указанную в пункте 4.1 настоящего Положения на сайте Заказчика.

4.5. Размещенные в ЕИС и на сайте Заказчика в соответствии с настоящим Положением информация и документы о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.6. Не подлежат размещению в ЕИС:

1) сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну;

2) сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

3) сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей;

4) сведения о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств Заказчика, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев.

## 5. Планирование закупок

5.1. Закупочная деятельность Заказчика осуществляется на основании Плана закупки товаров, работ, услуг (далее – План закупки) и Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (далее – План закупки инновационной продукции) (далее по тексту при совместном упоминании – Планы закупки).

5.2. Планы закупки содержат сведения о закупке товаров, работ, услуг, в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, необходимых для удовлетворения потребностей ФГУП «ВГСЧ» (аппарата управления ФГУП «ВГСЧ» и филиалов ФГУП «ВГСЧ»).

5.3. Планы закупки формируются в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

5.4. План закупки утверждается генеральным директором ФГУП «ВГСЧ» или иным уполномоченным должностным лицом Заказчика на 1 (один) год и размещается в ЕИС не позднее 31 (тридцать первого) декабря текущего календарного года.

5.5. План закупки инновационной продукции утверждается генеральным директором ФГУП «ВГСЧ» или иным уполномоченным должностным лицом Заказчика на 5 (пять) лет и размещается в ЕИС ежегодно не позднее 31 (тридцать первого) декабря текущего календарного года.

5.6. Планы закупки формируются на основании программ, планов и других документов, утверждаемых Заказчиком.

5.7. Планы закупки подготавливаются на основании предложений филиалов ФГУП «ВГСЧ» и работников аппарата управления ФГУП «ВГСЧ», ответственных за закупку определенных видов товаров, работ, услуг, в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, порядок и сроки подготовки которых определяются локальными актами ФГУП «ВГСЧ».

5.8. В Планы закупки не включаются сведения, предусмотренные пунктом 4.6 настоящего Положения.

5.9. При формировании Планов закупки дата начала осуществления процедур закупки, указанная в Планах закупки, должна определяться исходя из требуемой даты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с учетом сроков проведения процедур закупки.

5.10. Утвержденные Планы закупки подлежат размещению в ЕИС уполномоченным работником Заказчика в соответствии с требованиями к форме и порядку размещения таких Планов закупки, установленными Правительством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.11. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с Планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в План закупки), размещенным в ЕИС (если информация о таких закупках подлежит размещению в ЕИС в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением), за исключением

случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

5.12. Закупки товаров, работ, услуг, необходимые для удовлетворения потребностей аппарата управления ФГУП «ВГСЧ» и централизованные закупки товаров, работ, услуг, в том числе для филиалов ФГУП «ВГСЧ», осуществляются в аппарате управления ФГУП «ВГСЧ» в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

Закупки товаров, работ, услуг, необходимые для удовлетворения потребностей филиалов ФГУП «ВГСЧ» осуществляются филиалами ФГУП «ВГСЧ» самостоятельно, за исключением централизованных закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в аппарате управления ФГУП «ВГСЧ», в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

5.13. Корректировка (изменение) Планов закупки осуществляться в следующих случаях:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным Планами закупки;

в) в иных случаях, установленных настоящим Положением и другими документами Заказчика.

5.14. Решение о корректировке (изменении) Планов закупки принимается генеральным директором ФГУП «ВГСЧ» или иным уполномоченным должностным лицом Заказчика, на основании заявок филиалов ФГУП «ВГСЧ» или работников аппарата управления ФГУП «ВГСЧ», ответственных за закупку определенных видов товаров, работ, услуг, подготавливаемых в порядке, установленном локальными актами ФГУП «ВГСЧ».

5.15. Размещение в ЕИС Планов закупки, информации о внесении в них изменений осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения таких Планов или внесения в них изменений в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

## **6. Способы закупки и условия их применения**

6.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупки:

6.1.1. Конкурентные закупки.

6.1.1.1. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем 2 (двум) лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

6.1.1.2. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

6.1.1.2.1. Конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс).

Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Конкурс проводится в случае, если предмет договора носит технически сложный характер и для эффективного проведения закупки необходимо не только установление требований к предмету договора, но и оценка иных условий исполнения договора.

6.1.1.2.2. Аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион).

Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки, на установленную в документации о конкурентной закупке величину (далее – «шаг аукциона», «шаг»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Аукцион проводится в случае, когда существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета закупки и критерием определения победителя такого аукциона является цена договора.

6.1.1.2.3. Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос котировок проводится в случае, если закупаются товары, работы, услуги, для которых есть функциональный рынок и сравнивать которые возможно только по их цене, при условии, что начальная (максимальная) цена договора не превышает 7 000 000 (семь миллионов) рублей.

6.1.1.2.4. Запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о конкурентной закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о конкурентной закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Запрос предложений проводится в случае, если для эффективного проведения закупки необходимо не только установление требований к предмету договора, но и оценка иных условий исполнения договора, при условии, что начальная (максимальная) цена договора не превышает 15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей.



6.1.1.3. Заказчик вправе проводить конкурентные закупки, как в электронной форме, так и в неэлектронной форме, при условии соблюдения требований, установленных Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

6.1.1.4. Конкурентные закупки в электронной форме осуществляются в обязательном порядке в следующих случаях:

1) если проводится конкурентная закупка, участниками которой, с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных статьями 3.4 Закона № 223-ФЗ;

2) если закупаемые товары, работы, услуги включены в Перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616. Исключением являются только случаи, установленные пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616.

6.1.1.5. Заказчик вправе также проводить конкурентные закупки в электронной форме в случае, если закупаемые товары, работы, услуги не входят в Перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616.

6.1.1.6. Конкурентные закупки, осуществляемые закрытым способом, проводятся в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, а также с соблюдением требований, установленных настоящим Положением.

#### 6.1.2. Неконкурентные закупки.

Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным пунктом 6.1.1.1 настоящего Положения. Неконкурентные закупки осуществляются путем закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Закупка у единственного (исполнителя, подрядчика) – это способ закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) без рассмотрения конкурирующих предложений. Порядок осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки установлены в разделе 22 настоящего Положения.

### 7. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки

7.1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки в ФГУП «ВГСЧ» создается комиссия по осуществлению конкурентной закупки.

7.2. Заказчиком могут создаваться конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по проведению запроса предложений и единые комиссии, осуществляющие функции по определению поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентных закупок.

7.3. Состав и порядок работы комиссии по осуществлению конкурентной(ых) закупки(ок), создаваемой(ых) в аппарате управления ФГУП «ВГСЧ» (далее – Комиссия по закупкам), утверждаются приказом генерального директора ФГУП «ВГСЧ» или иного уполномоченного должностного лица Заказчика.

7.4. Состав и порядок работы комиссии по осуществлению конкурентной(ых) закупки(ок), создаваемой(ых) в филиале ФГУП «ВГСЧ» (далее – Комиссия по закупкам

филиала), утверждаются приказом командира отряда филиала ФГУП «ВГСЧ» или иного уполномоченного должностного лица филиала ФГУП «ВГСЧ».

7.5. При утверждении состава комиссии по осуществлению конкурентной закупки назначается председатель комиссии и секретарь комиссии, а также лица, замещающие их в случае отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка, учеба).

7.6. Число членов комиссии по осуществлению конкурентной закупки должно быть не менее чем 5 (пять) человек.

7.7. Членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушками, бабушками и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению конкурентной закупки указанных лиц лицо, принявшее решение о создании комиссии по осуществлению конкурентной закупки, обязано незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

7.8. Замена члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки допускается только по решению лица, принявшего решение о создании комиссии, или лица, имеющего право подписи соответствующих документов, во время отсутствия лица, принявшего решение о создании комиссии.

7.9. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов общего числа ее членов. Члены комиссии по осуществлению конкурентной закупки должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

## **8. Требования к участникам закупки**

8.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

8.2. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением.

8.3. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять

оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

8.4. При осуществлении закупки Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

5) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

6) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами

голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

8.5. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ.

8.6. Информация об установленных требованиях в соответствии с пунктами 8.4 и 8.5 настоящего Положения указывается Заказчиком в документации о конкурентной закупки, за исключением запроса котировок (информация указывается в извещении об осуществлении конкурентной).

8.7. Заказчик не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований настоящего раздела.

8.8. Указанные в настоящем разделе требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок.

8.9. В случае, если несколько юридических лиц или физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные в подпунктах 2 – 6 пункта 8.4 и пункте 8.5 (при установлении таких требований) настоящего Положения, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.

8.10. В случае, если несколько юридических лиц или физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, предусмотренные в подпункте 1 пункт 8.4 настоящего Положения, предъявляются к такой группе лиц в целом, то есть требованиям должна соответствовать группа лиц в совокупности, а не отдельно взятое лицо в отдельности.

8.11. В случае, если несколько юридических лиц или физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, такой участник закупки должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 8.4 и пункте 8.5 настоящего Положения (в случае установления Заказчиком такого требования), с учетом положений пунктов 8.9 и 8.10 настоящего Положения.

8.12. Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, предусматривается в документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок (перечень документов устанавливается в извещении об осуществлении конкурентной закупки), с учетом требований настоящего Положения.

## **9. Правила описания предмета закупки**

9.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

9.1.1. В описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки.

9.1.2. В описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

9.1.3. В случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

В случае использования в описании предмета закупки слова «или эквивалент» Заказчик устанавливает в документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, или в извещении об осуществлении конкурентной закупки (при проведении запроса котировок) параметры эквивалентности.

9.2. Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено описанием предмета закупки.

9.3. Документация о конкурентной закупке в соответствии с требованиями, указанными в настоящем разделе, должна содержать показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным Заказчиком требованиям. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

9.4. Не допускается включение в документацию о конкурентной закупке (в том числе в форме требований к качеству, техническим характеристикам товара, работы или услуги, требований к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара) требований к производителю товара, к участнику закупки (в том числе требования к квалификации участника закупки, включая наличие опыта работы), а также требования к деловой репутации участника закупки, требования к наличию у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом договора, для выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом договора, за исключением случаев, если возможность установления таких требований к участнику закупки предусмотрена настоящим Положением.

9.5. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются Заказчиком при необходимости. В случае определения поставщика машин и оборудования Заказчик устанавливает в документации о конкурентной закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования Заказчик устанавливает в документации о конкурентной закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром.

## 10. Начальная (максимальная) цена договора

10.1. Начальная (максимальная) цена договора определяется и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифный метод;
- 3) проектно-сметный метод;
- 4) затратный метод.

10.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

10.3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.4. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.5. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 10.17 настоящего Положения, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

10.6. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора. Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных пунктами 10.7 – 10.12 настоящего раздела.

10.7. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию. В этом случае начальная (максимальная) цена договора определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

10.8. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

10.9. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

10.10. Затратный метод применяется в случае невозможности применения методов, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 10.1 настоящего Положения, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и

косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

10.11. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров (контрактов), размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

10.12. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора методов, указанных в пункте 10.1 настоящего Положения, Заказчик вправе применить иные методы.

10.13. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

10.14. Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

10.15. Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

10.16. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

10.17. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены договора относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах (контрактах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами (контрактами);

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора (контракта), при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

10.18. При определении начальной (максимальной) цены договора Заказчик может руководствоваться Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567.

10.19. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик определяет начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, начальную (максимальную) сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также обосновывает ее в соответствии с настоящим разделом.

### **11. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке**

11.1. Для оценки заявок на участие в конкурентной закупке Заказчик в документации о конкурентной закупке устанавливает следующие критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке:

- 1) цена договора;
- 2) срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора;
- 3) условия гарантии качества товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора;
- 4) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- 5) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки, в том числе качество товаров (качество работ, качество услуг), функциональные, потребительские свойства товара, соответствие экологическим нормам;
- 6) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора (в том числе надлежащее исполнение участником закупки договоров (контрактов), в том числе с Заказчиком), деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

11.2. В документации о конкурентной закупке Заказчик обязан указать используемые при определении поставщика (исполнителя, подрядчика) критерии и их величины значимости. При этом количество используемых при определении поставщика (исполнителя, подрядчика) критериев, за исключением случаев проведения аукциона, запроса котировок, должно быть не менее чем 2 (два), одним из которых является цена договора. Не указанные в документации о конкурентной закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок на участие в конкурентной закупке.

11.3. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, составляет 100 (сто) процентов.

11.4. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке устанавливается Заказчиком в документации о конкурентной закупке.

11.5. Не допускается использование Заказчиком не предусмотренных настоящим разделом критериев оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке.

11.6. Не допускается осуществлять Заказчику оценку и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной



степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

## **12. Извещение об осуществлении конкурентной закупки и документация о конкурентной закупке**

12.1. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает извещение об осуществлении конкурентной закупки и документацию о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок.

12.2. При осуществлении конкурентной закупки, за исключением конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, Заказчик обязан разместить извещение об осуществлении конкурентной закупки в ЕИС в сроки, установленные в настоящем Положении.

12.3. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

12.4. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

При этом в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке должно быть указано, что оплата поставки товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества товара, поставка которого будет осуществлена в ходе исполнения договора, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;

6) срок, место и порядок предоставления документации о конкурентной закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о конкурентной закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);

9) иные сведения, определенные настоящим Положением.

12.5. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством

Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о конкурентной закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о конкурентной закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту технически сложных объектов капитального строительства;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о конкурентной закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;

16) иные сведения, определенные настоящим Положением.

12.6. К документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, должен быть приложен проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об

осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке. При осуществлении запроса котировок проект договора прилагается к извещению о проведении конкурентной закупки и является его неотъемлемой частью. При проведении конкурентной закупки по нескольким лотам к документации о конкурентной закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки может прилагаться единый проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота, на основании которого заключаются договоры отдельно с победителем каждого лота.

12.7. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.

12.8. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 12.7 настоящего Положения, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и (или) извещения об осуществлении конкурентной закупки и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

12.9. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

12.10. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке и (или) извещения об осуществлении конкурентной закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о такой закупке и (или) извещение об осуществлении конкурентной закупки.

12.11. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке и (или) извещения об осуществлении конкурентной закупки размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа конкурентной закупки.

12.12. При осуществлении конкурентных закупок извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, подготовленные в аппарате управления ФГУП «ВГСЧ» утверждаются генеральным директором ФГУП «ВГСЧ» или иным уполномоченным должностным лицом Заказчика.

12.13. При осуществлении конкурентных закупок извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, подготовленные в филиале ФГУП «ВГСЧ» утверждаются командиром отряда филиала ФГУП «ВГСЧ» или иным уполномоченным должностным лицом филиала ФГУП «ВГСЧ».

12.14. При проведении неконкурентных закупок извещение о закупке и документация о закупке не утверждаются.

**13. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

13.1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925) и с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 при осуществлении конкурентных закупок Заказчик устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

13.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентной закупки, при которой победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о конкурентной закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 (пятнадцать) процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

13.2.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурентной закупки, при которой победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о конкурентной закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 (тридцать) процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

13.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентной закупки, при которой определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки, на «шаг», установленный в документации о конкурентной закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в конкурентной закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 (пятнадцать) процентов от предложенной им цены договора.

13.3.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурентной закупки, при которой определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки, на «шаг», установленный в документации о конкурентной закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по

цене, сниженной на 30 (тридцать) процентов от предложенной им цены договора.

13.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентной закупки, при которой определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки, на «шаг», установленный в документации о конкурентной закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в конкурентной закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 (пятнадцать) процентов от предложенной им цены договора.

13.4.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурентной закупки, при которой определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки, на «шаг», установленный в документации о конкурентной закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 (тридцать) процентов от предложенной им цены договора.

13.5. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о конкурентной закупке следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в конкурентной закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в конкурентной закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в конкурентной закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 13.6 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о конкурентной закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

13.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в конкурентной закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в конкурентной закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в конкурентной закупке, представленной участником закупки, при которой победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, указанных в документации о конкурентной закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 (пятьдесят) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, при которой определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки, на «шаг», установленный в документации о конкурентной закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 (пятьдесят) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

#### **14. Общий порядок осуществления конкурентной закупки**

14.1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 Закона № 223-ФЗ.

14.2 Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения.

14.3. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки, и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе пунктом 12.5 настоящего Положения.

14.4. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке, указанным в документации о конкурентной закупке в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

14.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

14.6. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в конкурентной закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в конкурентной закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурентной закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в конкурентной закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению конкурентной закупки о соответствии таких заявок требованиям документации о конкурентной закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

14.7. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в конкурентной закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурентной закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентной закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений (если документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки на последнем этапе проведения закупки

предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количество заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о конкурентной закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению конкурентной закупки о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

14.8. Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки установлен в разделе 23 настоящего Положения.

14.9. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

## **15. Конкурентная закупка в электронной форме.**

15.1. Общий порядок осуществления конкурентных закупок в электронной форме устанавливается статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ, а также пунктами 6.1.1.3 и 6.1.1.4 настоящего Положения.

## **16. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**

16.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных статьями 3.4 Закона № 223-ФЗ и настоящим Положением.

16.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

16.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении:

16.3.1. Конкурса в электронной форме в следующие сроки:

1) не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей;

2) не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на



участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей.

16.3.2. Аукциона в электронной форме в следующие сроки:

1) не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей;

2) не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей.

16.3.3. Запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений в электронной форме. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей.

16.3.4. Запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 000 000 (семь миллионов) рублей.

16.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее по тексту настоящего раздела – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

16.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 16.4 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса в электронной форме должна соответствовать очередности их перечисления в пункте 16.4 настоящего Положения. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 16.4 настоящего Положения;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в

электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктом 1 или 2 пункта 16.4 настоящего Положения, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями пункта 16.3 настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 16.4 настоящего Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 1 или 2 пункта 16.4 настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в ЕИС уточненного извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 16.4 настоящего Положения:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым

квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 пункта 4 настоящего Положения:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса в электронной форме;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

16.6. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее по тексту настоящего раздела – аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

16.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

16.8. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее по тексту настоящего раздела – запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

16.9. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее по тексту настоящего раздела – запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

16.10. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Законом № 44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;

4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в ЕИС, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей Закона № 223-ФЗ.

16.11. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном пунктом 5 части 10 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

16.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

16.13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом № 44-ФЗ (далее – специальный банковский счет).

16.14. Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники конкурентных закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства открывают в соответствии с частью 13 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации.

16.15. В течение 1 (одного) часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение 1 (одного) часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение 1 (одного) часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение 1 (одного) часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

16.16. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с пунктом 16.15 настоящего Положения.

16.17. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о

конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

16.18. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ.

16.19. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из 2 (двух) частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из 1 (одной) части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

16.20. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в подпункте 5 пункта 16.4 настоящего Положения, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в ЕИС в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет 3 (три) часа.

16.21. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

16.22. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

16.22.1. Первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке.

16.22.2. Первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке.

16.22.3. Вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений – в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

1) размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 16.4 настоящего Положения) на участие в них;

2) проведения этапа, предусмотренного подпунктом 5 пункта 16.4 настоящего Положения (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме – проведения процедуры подачи участниками такого аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований пункта 16.7 настоящего Положения.

16.23. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

16.24. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС.

16.25. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет Заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

16.26. В течение 1 (одного) рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 16.25 настоящего Положения, и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению конкурентной закупки на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

16.27. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в ЕИС.

16.28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном

документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

16.29. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

16.30. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее 3 (трех) лет.

16.31. При проведении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства необходимо также руководствоваться положениями раздела 27 настоящего Положения.

## **17. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом**

17.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (далее – закрытая конкурентная закупка).

17.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном разделом 14 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом и иными требованиями настоящего Положения.

17.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем 2 (двум) лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке и сроки, установленные Законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

17.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## **18. Проведение конкурса**

### **18.1. Порядок проведения открытого конкурса**

18.1.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении открытого конкурса (также далее по тексту настоящего раздела – конкурс) и документацию о проведении



конкурса не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

18.1.2. В извещении о проведении конкурса указываются сведения, указанные в пункте 12.4 настоящего Положения, а также информация о праве Заказчика отменить конкурс в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения.

18.1.3. В документации о проведении конкурса указываются сведения, указанные в пункте 12.5 настоящего Положения.

18.1.4. К документации о проведении конкурса должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, в соответствии с требованиями пункта 12.6 настоящего Положения.

18.1.5. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении конкурса и (или) документацию о проведении конкурса. Внесение изменений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 12.10 – 12.11 настоящего Положения.

18.1.6. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении конкурса и (или) документации о проведении конкурса. Предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12.7 – 12.9 настоящего Положения.

18.1.7. Заказчик вправе принять решение об отмене конкурса. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в разделе 25 настоящего Положения.

18.1.8. Со дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса и до окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного в извещении о проведении конкурса, осуществляется прием заявок на участие в конкурсе.

18.1.9. Для участия в конкурсе участник закупки подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, в соответствии с документацией о проведении конкурса, содержащей, в том числе требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении предмета конкурса (лота).

18.1.10. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную Заказчиком в документации о проведении конкурса информацию, а именно:

18.1.10.1. Следующие информацию и документы об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в конкурсе:

18.1.10.1.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса.

18.1.10.1.2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

18.1.10.1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее в настоящем пункте – руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

18.1.10.1.4. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным Заказчиком в документации о проведении конкурса в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.4 настоящего Положения (при установлении таких требований), или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 6 пункта 8.4 настоящего Положения.

18.1.10.1.5. Копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица).

18.1.10.1.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

18.1.10.2. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе в соответствии с настоящим Положением).

18.1.10.3. Предложение участника конкурса в соответствии с требованиями, установленными в документации о проведении конкурса.

18.1.11. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

18.1.12. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование конкурса (лота), позволяющее определить конкурс (лот), на участие в котором подается заявка. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

18.1.13. Требовать от участника конкурса иные документы и информацию, за исключением документов и информации, предусмотренных пунктом 18.1.10 настоящего Положения, не допускается.

18.1.14. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в документации о проведении конкурса, регистрируется Заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

18.1.15. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

18.1.16. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

18.1.17. Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе и рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии с настоящим Положением.

18.1.18. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком в порядке, установленном документацией о проведении открытого конкурса.

18.1.19. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если документацией о проведении конкурса предусмотрено 2 (два) и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

18.1.20. Все заявки на участие в конкурсе, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, регистрируются в журнале регистрации заявок. По требованию участника закупки выдается расписка о получении конверта с заявкой на участие в конкурсе, с указанием даты и времени его получения.

18.1.21. Комиссия по осуществлению закупки вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе после наступления срока, указанного в документации о проведении конкурса в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в документации о проведении конкурса. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день.

18.1.22. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

18.1.23. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в конкурсе комиссия по осуществлению конкурентной закупки объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурсе до вскрытия таких конвертов. При этом комиссия по осуществлению конкурентной закупки объявляет последствия подачи 2 (двух) и более заявок на участие в конкурсе одним участником конкурса.

18.1.24. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе, если такие конверты и заявки поступили Заказчику до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником конкурса 2 (двух) и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не

отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

18.1.25. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных документацией о проведении конкурса, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

18.1.26. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется комиссией по осуществлению конкурентной закупки, подписывается всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в ЕИС.

18.1.27. Заказчик вправе осуществить аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

18.1.28. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 (десять) дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

18.1.29. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Положения, извещению о проведении конкурса и документации о проведении конкурса, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в документации о проведении конкурса.

18.1.30. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки отклоняет заявку на участие в конкурсе в случае, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в документации о проведении конкурса, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в документации о проведении конкурса, в том числе участник конкурса признан не предоставившим обеспечение такой заявки (если такое требование было установлено).

18.1.31. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с пунктом 18.1.10 настоящего Положения, комиссия по осуществлению конкурентной закупки обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

18.1.32. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в документации о проведении конкурса.

18.1.33. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению конкурентной закупки отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в документации о проведении конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

18.1.34. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению конкурентной закупки присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

18.1.35. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о проведении конкурса, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

18.1.36. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- 2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения и положений документации о проведении открытого конкурса, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям документации о проведении конкурса;
- 4) решение каждого члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки об отклонении заявок на участие в конкурсе;
- 5) порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- 6) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- 7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера;
- 9) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

18.1.37. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям документации о проведении конкурса фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;
- 3) решение каждого члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки о соответствии такой заявки требованиям настоящего Положения и документации о проведении конкурса;
- 4) решение о возможности заключения договора с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе;
- 5) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

18.1.38. Итоговые протоколы, предусмотренные настоящим разделом, составляются в 2 (двух) экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у Заказчика, другой экземпляр в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

18.1.39. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, после размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на

участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления этого запроса Заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику конкурса соответствующие разъяснения.

18.1.40. Договор по результатам проведения конкурса заключается в порядке, предусмотренном разделом 23 настоящего Положения.

18.1.41. В случае, если конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, или в связи с тем, что все участники конкурса были отстранены, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного конкурса либо объявить о проведении повторного конкурса, либо принять решение о проведении конкурентной закупки иным способом или осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, на условиях, предусмотренных извещением о проведении конкурса и документацией о проведении конкурса, по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о проведении конкурса и документации о проведении конкурса. При проведении повторной конкурентной закупки Заказчик вправе изменять условия закупки.

## **18.2. Порядок проведения конкурса в электронной форме**

18.2.1. Проведение конкурса в электронной форме (также далее по тексту настоящего раздела – электронный конкурс) осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим разделом и с учетом требований, установленных разделами 15 – 16 настоящего Положения.

18.2.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении электронного конкурса и документацию о проведении электронного конкурса не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе.

18.2.3. В извещении о проведении электронного конкурса указываются сведения, указанные в пункте 12.4 настоящего Положения, а также информация о праве Заказчика отменить электронный конкурс в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения.

18.2.4. В документации о проведении конкурса в электронной форме указываются сведения, указанные в пункте 12.5 настоящего Положения. Документация о проведении конкурса в электронной форме не может содержать требования к оформлению и форме заявки на участие в таком электронном аукционе.

18.2.5. К документации о проведении конкурса в электронной форме должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, в соответствии с требованиями пункта 12.6 настоящего Положения.

18.2.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении электронного конкурса и (или) документацию о проведении конкурса в электронной форме. Внесение изменений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 12.10 – 12.11 настоящего Положения.

18.2.7. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении электронного конкурса и (или) документации о проведении конкурса в электронной форме. Предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12.7 – 12.9 настоящего Положения.

18.2.8. Заказчик вправе принять решение об отмене электронного конкурса. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в разделе 25 настоящего Положения.

18.2.9. Со дня размещения в ЕИС извещения о проведении электронного конкурса и до окончания срока подачи заявок на участие в таком электронном конкурсе, установленного в извещении о проведении электронного конкурса, осуществляется прием заявок на участие в электронном конкурсе.

18.2.10. Подача заявок на участие в электронном конкурсе осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке.

18.2.11. Заявка на участие в электронном конкурсе состоит из двух частей и предложения участника электронного конкурса о цене договора.

18.2.12. Заявка на участие в электронном конкурсе направляется участником электронного конкурса оператору электронной площадки в форме электронных документов в соответствии с требованиями электронной площадки.

18.2.13. Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе должна содержать:

18.2.13.1. Согласие участника электронного конкурса на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о проведении конкурса в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного конкурса (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки).

18.2.13.2. Предложение участника электронного конкурса в соответствии с критериями оценки, установленными документацией о проведении конкурса в электронной форме. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в электронном конкурсе.

18.2.13.3. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара (в случае установления Заказчиком в извещении о проведении электронного конкурса, документации о проведении конкурса в электронной форме приоритета товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, в соответствии с настоящим Положением);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в электронном конкурсе в случае отсутствия в документации о проведении конкурса в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации о проведении конкурса в электронной форме.

18.2.14. В первой части заявки на участие в электронном конкурсе не допускается указание сведений об участнике электронного конкурса, подавшем заявку на участие в таком электронном конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником электронного конкурса цене договора. При этом первая часть заявки на участие в электронном конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.

18.2.15. Вторая часть заявки на участие в электронном конкурсе должна содержать требуемые Заказчиком в документации о проведении конкурса в электронной форме информацию и документы, а именно:

18.2.15.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника электронного конкурса, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого электронного конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого электронного конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов

коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого электронного конкурса.

18.2.15.2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении электронного конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

18.2.15.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника электронного конкурса без доверенности (далее в настоящем пункте – руководитель). В случае, если от имени участника электронного конкурса действует иное лицо, заявка на участие в электронном конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника электронного конкурса, заверенную печатью участника электронного конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в электронном конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

18.2.15.4. Документы, подтверждающие соответствие участника электронного конкурса требованиям к участникам электронного конкурса, установленным Заказчиком в документации о проведении конкурса в электронной форме в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.4 настоящего Положения (при установлении таких требований), или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 6 пункта 8.4 настоящего Положения.

18.2.15.5. Копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица).

18.2.15.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника электронного конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

18.2.15.7. Декларацию о принадлежности участника конкурса к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае проведения конкурентной закупки, участником которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

18.2.15.8. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе (в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в электронном конкурсе в соответствии с настоящим Положением).

18.2.15.9. Предложение участника конкурса в соответствии с требованиями, установленными в документации о проведении конкурса в электронной форме.

18.2.16. Требовать от участника электронного конкурса предоставления иных документов и информации, за исключением документов и информации, предусмотренных пунктами 18.2.13 – 18.2.15 настоящего Положения, не допускается.

18.2.17. Участник электронного конкурса вправе подать заявку на участие в электронном конкурсе в любое время с момента размещения извещения о проведении



электронного конкурса до предусмотренных документацией о проведении конкурса в электронной форме даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

18.2.18. Участник электронного конкурса вправе подать только одну заявку на участие в электронном конкурсе.

18.2.19. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в электронном конкурсе оператор электронной площадки обязан присвоить данной заявке идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику электронного конкурса, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке идентификационного номера.

18.2.20. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в электронном конкурсе оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему ее участнику такого электронного конкурса в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом;

2) подачи одним участником электронного конкурса 2 (двух) и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в электронном конкурсе;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе;

4) подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю.

18.2.21. Одновременно с возвратом заявки на участие в электронном конкурсе оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника электронного конкурса, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в электронном конкурсе оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

18.2.22. Не позднее дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, оператор электронной площадки направляет Заказчику первую часть заявки на участие в электронном конкурсе.

18.2.23. Участник электронного конкурса, подавший заявку на участие в электронном конкурсе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

18.2.24. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе подана только 1 (одна) заявка на участие в электронном конкурсе или не подано ни одной такой заявки, электронный конкурс признается несостоявшимся.

18.2.25. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе комиссией по осуществлению конкурентной закупки не может превышать 5 (пять) рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

18.2.26. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе комиссия по осуществлению конкурентной закупки принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком электронном конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого электронного конкурса или об отказе в допуске к участию в таком электронном конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 18.2.27 настоящего Положения.

18.2.27. Участник электронного конкурса не допускается к участию в электронном конкурсе в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 18.2.13 настоящего Положения (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением), или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия предложений участника электронного конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 18.2.13.3 настоящего Положения и установленным в извещении

о проведении электронного конкурса, документации о проведении конкурса в электронной форме;

3) указания в первой части заявки участника электронного конкурса сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

18.2.28. Отказ в допуске к участию в электронном конкурсе по основаниям, не предусмотренным пунктом 18.2.27 настоящего Положения, не допускается.

18.2.29. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе комиссия по осуществлению конкурентной закупки оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком электронном конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению конкурентной закупки ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком электронном конкурсе. Указанный протокол должен содержать информацию:

1) о месте, дате, времени рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе;

2) об идентификационных номерах заявок на участие в электронном конкурсе;

3) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном конкурсе, и признании его участником такого электронного конкурса или об отказе в допуске к участию в таком электронном конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, документации о проведении конкурса в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в электронном конкурсе данного участника, и положений заявки на участие в электронном конкурсе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме;

4) о решении каждого присутствующего члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении каждого участника электронного конкурса о допуске к участию в таком электронном конкурсе и признании его участником такого электронного конкурса или об отказе в допуске к участию в таком электронном конкурсе;

5) о решении каждого присутствующего члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении каждого участника электронного конкурса и присвоении участнику баллов по указанному критерию, предусмотренному документацией о проведении конкурса в электронной форме;

6) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

18.2.30. К протоколу прилагается информация, предусмотренная пунктом 18.2.13.2 настоящего Положения (при наличии такой информации), и не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе указанный протокол направляется Заказчиком оператору электронной площадки.

18.2.31. В случае, если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе комиссия по осуществлению конкурентной закупки приняла решение об отказе в допуске к участию в таком электронном конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком электронном конкурсе, его участником, электронный конкурс признается несостоявшимся. В протокол, вносится информация о признании такого электронного конкурса несостоявшимся.

18.2.32. В течение 1 (одного) часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола, указанного в пункте 18.2.29 настоящего Положения оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику электронного конкурса, подавшему заявку на участие в таком электронном конкурсе, информацию:

1) о решении, принятом в отношении заявки, поданной участником электронного конкурса, в том числе о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком электронном конкурсе, к участию в электронном конкурсе и признании его участником такого электронного конкурса или об отказе в допуске к участию в электронном конкурсе, с обоснованием этого решения;

2) о наименьшей цене договора, предложенной участником электронного конкурса, допущенным к участию в электронном конкурсе, без указания сведений об этом участнике;

3) о наличии среди предложений участников электронного конкурса, допущенных к участию в таком электронном конкурсе, предложений о поставке товара российского происхождения в случае, если документацией о проведении конкурса в электронной форме установлен приоритет товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, без указания сведений об этих участниках;

4) о дате и времени начала проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора.

18.2.33. Участники закупки, допущенные к участию в электронном конкурсе, вправе подавать окончательные предложения о цене договора. Участник электронного конкурса может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

18.2.34. Подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного конкурса. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет 3 (три) часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

18.2.35. Днем подачи окончательных предложений о цене договора является рабочий день, следующий после истечения 1 (одного) рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

18.2.36. Если в документации о проведении конкурса в электронной форме указана цена единицы товара, работы или услуги, подача окончательных предложений проводится путем снижения такой цены в порядке, установленном настоящим разделом.

18.2.37. В ходе подачи окончательных предложений о цене договора участник электронного конкурса вправе подать предложение о цене договора, которое предусматривает снижение цены договора, предложенной таким участником в соответствии с пунктом 18.2.11 настоящего Положения.

18.2.38. В случае, если участником электронного конкурса не подано окончательное предложение о цене договора, предложение о цене договора, поданное этим участником в соответствии с пунктом 18.2.11 настоящего Положения, признается окончательным.

18.2.39. В течение 1 (одного) часа с момента завершения подачи окончательных предложений о цене договора оператор электронной площадки формирует протокол подачи окончательных предложений, содержащий:

1) дату, время начала и окончания проведения процедуры подачи окончательных предложений;

2) окончательные предложения о цене договора, поданные участниками электронного конкурса, с указанием идентификационных номеров заявок участников такого электронного конкурса, времени подачи этих предложений;

3) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

18.2.40. В течение 1 (одного) часа с момента формирования протокола, предусмотренного пунктом 18.2.39 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в электронном конкурсе, поданные участниками такого электронного конкурса.

18.2.41. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты направления Заказчику вторых частей заявок на участие в таком электронном конкурсе.

18.2.42. Комиссией по осуществлению конкурентной закупки на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком электронном конкурсе требованиям,

установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

18.2.43. Заявка на участие в электронном конкурсе отклоняется комиссией по осуществлению конкурентной закупки в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 18.2.15 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 18.2.15 настоящего Положения, требованиям документации о конкурентной закупке.

21.2.44. Отклонение заявки на участие в электронном конкурсе по основаниям, не предусмотренным пунктом 18.2.43 настоящего Положения, не допускается.

18.2.45. В случае установления недостоверности информации, представленной участником электронного конкурса, комиссия по осуществлению конкурентной закупки обязана отстранить такого участника от участия в этом электронном конкурсе на любом этапе его проведения.

18.2.46. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме, для выявления победителя такого электронного конкурса на основе критериев, указанных в документации о проведении конкурса в электронной форме и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в документации о проведении конкурса в электронной форме). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания открытого конкурса в электронной форме не состоявшимся в соответствии с пунктом 18.2.49 настоящего Положения.

18.2.47. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию:

1) о месте, дате, времени рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе;

2) об участниках электронного конкурса, заявки которых на участие в электронном конкурсе были рассмотрены;

3) о соответствии или несоответствии заявки на участие в электронном конкурсе требованиям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, документации о проведении конкурса в электронной форме, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в электронном конкурсе, которые не соответствуют этим требованиям;

4) о решении каждого присутствующего члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении заявки на участие в электронном конкурсе каждого его участника;

5) о порядке оценки заявок на участие в электронном конкурсе по критериям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме, и решении каждого присутствующего члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении каждого участника электронного конкурса о присвоении ему баллов по таким критериям.

18.2.48. Указанный протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе направляется Заказчиком оператору электронной площадки. В течение 1 (одного) часа с момента получения протокола оператор электронной площадки размещает в ЕИС и на электронной площадке протоколы, указанные в настоящем разделе.

18.2.49. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе комиссия по осуществлению конкурентной закупки отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствуют требованиям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме, электронный конкурс признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 18.2.46 настоящего Положения, вносится информация о признании электронного конкурса несостоявшимся.

18.2.50. В течение 1 (одного) часа после размещения протоколов оператор электронной площадки направляет Заказчику протокол подачи окончательных предложений, за исключением случая признания конкурса несостоявшимся.

18.2.51. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений, указанного в пункте 18.2.39 настоящего Положения, а комиссия по осуществлению конкурентной закупки на основании результатов оценки заявок на участие в электронном конкурсе, содержащихся в протоколах, указанных в пунктах 18.2.29 и 18.2.39 настоящего Положения, присваивает каждой заявке на участие в электронном конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в электронном конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в электронном конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в электронном конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в электронном конкурсе, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе фиксируются в протоколе подведения итогов электронного конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки. Оценка заявок на участие в электронном конкурсе не осуществляется в случае признания электронного конкурса не состоявшимся в соответствии с пунктом 18.2.49 настоящего Положения.

18.2.52. Протокол подведения итогов открытого электронного конкурса должен содержать информацию:

1) об участниках электронного конкурса, заявки на участие в таком электронном конкурсе которых были рассмотрены;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном конкурсе (с указанием ее идентификационного номера, присвоенного в соответствии с пунктом 18.2.19 настоящего Положения), к участию в таком электронном конкурсе и признании этого участника закупки участником такого электронного конкурса или об отказе в допуске к участию в таком электронном конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, документации о проведении конкурса в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в электронном конкурсе этого участника, и положений заявки на участие в электронном конкурсе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме;

3) о решении каждого присутствующего члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении каждого участника электронного конкурса о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком электронном конкурсе;

4) о соответствии или несоответствии заявок на участие в электронном конкурсе требованиям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, документации о проведении конкурса в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в электронном конкурсе, и положений заявки на участие в электронном конкурсе, которые не соответствуют этим требованиям;

5) о решении каждого присутствующего члена комиссии по осуществлению закупки в отношении заявки на участие в электронном конкурсе каждого его участника;

6) о порядке оценки заявок на участие в электронном конкурсе по критериям, установленным документацией о проведении конкурса в электронной форме, и решении каждого присутствующего члена комиссии по осуществлению закупки в отношении каждого участника электронного конкурса о присвоении ему баллов по установленным критериям;

7) о присвоенных заявкам на участие в электронном конкурсе значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком конкурсе;

8) о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в электронном конкурсе решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров;

9) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников электронного конкурса, заявкам на участие в электронном конкурсе которых присвоены первый и второй номера;

10) иную информацию, указанную в настоящем Положении.

18.2.53. Протокол подведения итогов электронного конкурса, указанный в пункте 18.2.51 настоящего Положения, в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается в ЕИС.

18.2.54. Победителем электронного конкурса признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о проведении конкурса в электронной форме, и заявке на участие в электронном конкурсе которого присвоен первый номер.

18.2.55. Любой участник электронного конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в электронном конкурсе, после размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 18.2.52 настоящего Положения, вправе направить оператору электронной площадки в форме электронного документа запрос о даче разъяснений результатов электронного конкурса. В течение 1 (одного) часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса от оператора электронной площадки Заказчик обязан представить в форме электронного документа участнику электронного конкурса соответствующие разъяснения и разместить их в ЕИС.

18.2.56. Договор по результатам проведения электронного конкурса заключается в порядке, предусмотренном разделом 23 настоящего Положения.

18.2.57. В случае, если электронный конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе не подано ни одной заявки, или в связи с тем, что все участники электронного конкурса были отстранены, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного электронного конкурса либо объявить о проведении повторного электронного конкурса, либо принять решение о проведении конкурентной закупки иным способом или осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, на условиях, предусмотренных извещением о проведении электронного конкурса и документацией о проведении конкурса в электронной форме, по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о проведении электронного конкурса и документации о проведении электронного конкурса. При проведении повторной конкурентной закупки Заказчик вправе изменять условия закупки.

### **18.3. Порядок проведения закрытого конкурса**

18.3.1. Закрытый конкурс проводится в соответствии с правилами, установленными настоящим в разделе 18.1 настоящего Положения для проведения конкурса, и с учетом требований раздела 17 настоящего Положения.

## 19. Проведение аукциона

### 19.1. Порядок проведения открытого аукциона

19.1.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении открытого аукциона (также далее по тексту настоящего раздела – аукцион) и документацию о проведении открытого аукциона не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

19.1.2. В извещении о проведении аукциона указываются сведения, указанные в пункте 12.4 настоящего Положения, а также информация о праве Заказчика отменить аукцион в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения.

19.1.3. В документации о проведении открытого аукциона указываются сведения, указанные в пункте 12.5 настоящего Положения, а также «шаг аукциона».

19.1.4. К документации о проведении открытого аукциона должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, в соответствии с требованиями пункта 12.6 настоящего Положения.

19.1.5. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона и (или) документацию о проведении открытого аукциона. Внесение изменений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 12.10 – 12.11 настоящего Положения.

19.1.6. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении аукциона и (или) документации о проведении открытого аукциона. Предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12.7 – 12.9 настоящего Положения.

19.1.7. Заказчик вправе принять решение об отмене аукциона. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в разделе 25 настоящего Положения.

19.1.8. Для участия в аукционе участник закупки должен подать в запечатанном конверте заявку на участие в аукционе по форме и в порядке, установленным документацией о проведении открытого аукциона. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении предмета аукциона (лота).

19.1.9. Заявка на участие в аукционе должна содержать всю указанную Заказчиком в документации о проведении открытого аукциона информацию, а именно:

19.1.9.1. Следующие информацию и документы об участнике аукциона, подавшем заявку на участие в аукционе:

19.1.9.1.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника аукциона, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона.

19.1.9.1.2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный



перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

19.1.9.1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее настоящим пункте – руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

19.1.9.1.4. Документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным Заказчиком в документации о проведении открытого аукциона в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.4 настоящего Положения (при установлении таких требований), или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 6 пункта 8.4 настоящего Положения.

19.1.9.1.5. Копии учредительных документов участника аукциона (для юридического лица).

19.1.9.1.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника аукциона поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукциона, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

19.1.9.2. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в аукционе (в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в аукционе в соответствии с настоящим Положением);

19.1.9.3. В состав заявки на участие в аукционе не включается предложение о цене договора (цене лота).

19.1.10. Требовать от участника аукциона предоставления иных документов и информации, за исключением документов и информации, предусмотренных пунктом 9.1.9 настоящего Положения, не допускается.

19.1.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в извещении о проведении аукциона и документацией о проведении открытого аукциона, подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

19.1.12. Комиссия по осуществлению закупки в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе вскрывает конверты с заявками и рассматривает заявки на участие в аукционе, с целью определения соответствия каждого участника закупки требованиям, установленным документацией о проведении открытого аукциона, и соответствия заявки на участие в аукционе, поданной таким участником, требованиям к заявкам на участие в аукционе, установленным документацией о конкурентной закупке. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией по осуществлению закупки принимается решение о признании участника закупки участником аукциона или об отказе в признании участника закупки участником



аукциона. Участнику закупки будет отказано в допуске к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 19.1.9 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 19.1.9 настоящего Положения, требованиям документации о проведении открытого аукциона.

19.1.13. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 19.1.12, не допускается.

19.1.14. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, будет принято решение о несоответствии всех участников закупки, требованиям, предъявляемым к участникам закупки и (или) о несоответствии всех заявок на участие в аукционе, установленным документацией о проведении открытого аукциона требованиям, такой аукцион признается несостоявшимся.

19.1.15. В случае, если по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе допущен к участию только один участник закупки, аукцион признается несостоявшимся.

19.1.16. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия по осуществлению конкурентной закупки оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению конкурентной закупки ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

1) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о проведении открытого аукциона, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

3) о решении каждого члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе;

4) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

19.1.17. Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, составляющие не более чем 10 (десять) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и обеспечивающие участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

19.1.18. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

19.1.19. Аукцион проводится аукционистом, который выбирается из числа членов комиссии по осуществлению закупки путем открытого голосования членов комиссии по осуществлению закупки, простым большинством голосов.

19.1.20. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона и документации о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона».

19.1.21. «Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 процента до 5 (пяти процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора (цену лота), аукционист обязан снизить «шаг аукциона».

19.1.22. Комиссия по осуществлению закупки непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам, комиссия по

осуществлению закупки перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (цены лота), наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион.

Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.

Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора (цены лота), сниженной в соответствии с «шагом аукциона» поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора (цены лота), сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора (цену лота), сниженную в соответствии с «шагом аукциона» и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена.

Аукцион считается оконченным, если на последнем его «шаге» после троекратного объявления аукционистом цены договора (цены лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании процедуры, последнее и предпоследнее предложения о цене договора (цене лота), номер карточки, наименование и адрес победителя (участника аукциона, предложившего самую низкую цену) и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

19.1.23. Победителем признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора (цену лота), или, если при проведении аукциона цена договора (цена лота) снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

19.1.24. По итогам проведения аукциона комиссия по осуществлению закупки составляет протокол аукциона. Протокол аукциона формируется комиссией по осуществлению закупки и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупки непосредственно после проведения аукциона. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

Протокол аукциона, составляемый по итогам аукциона, должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника аукциона, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам процедуры закупки определен победитель или единственный участник аукциона);
- 3) причины, по которым аукцион признан несостоявшимся (если аукцион не состоялся);
- 4) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, а также о сроках исполнения договора;
- 5) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

19.1.25. Договор по результатам проведения аукциона заключается в порядке, предусмотренном разделом 23 настоящего Положения.

19.1.26. В случае, если аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки или в связи с тем, что все участники аукциона были отстранены, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного аукциона либо объявить о проведении повторного аукциона, либо принять решение о проведении конкурентной закупки иным способом или осуществить

закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона и документацией о проведении открытого аукциона, по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о проведении аукциона и документации о проведении аукциона. При проведении повторной конкурентной закупки Заказчик вправе изменять условия закупки.

## **19.2. Порядок проведения аукциона в электронной форме**

19.2.1. Проведение аукциона в электронной форме (также далее по тексту настоящего раздела – электронный аукцион) осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим разделом и с учетом требований, установленных разделами 15 – 16 настоящего Положения.

19.2.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении электронного аукциона и документацию о проведении электронного аукциона не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

19.2.3. В извещении о проведении электронного аукциона указываются сведения, указанные в пункте 12.4 настоящего Положения, а также информация о праве Заказчика отменить электронный аукцион в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения.

19.2.4. В документации о проведении аукциона в электронной форме указываются сведения, указанные в пункте 12.5 настоящего Положения, а также «шаг аукциона».

19.2.5. Документация о проведении аукциона в электронной форме не может содержать требования к оформлению и форме заявки на участие в таком электронном аукционе.

19.2.6. К документации о проведении аукциона в электронной форме должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, в соответствии с требованиями пункта 12.6 настоящего Положения.

19.2.7. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении электронного аукциона и (или) документацию о проведении аукциона в электронной форме. Внесение изменений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 12.10 – 12.11 настоящего Положения.

19.2.8. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении электронного аукциона и (или) документации о проведении аукциона в электронной форме. Предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12.7 – 12.9 настоящего Положения.

19.2.9. Заказчик вправе принять решение об отмене электронного аукциона. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в разделе 25 настоящего Положения.

19.2.10. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке.

19.2.11. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

19.2.12. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать:

19.2.12.1. Согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о проведении аукциона в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона.

19.2.12.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара (в случае установления Заказчиком в извещении о проведении электронного аукциона, документации о проведении аукциона в

электронной форме приоритета товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, в соответствии с настоящим Положением);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия в документации о проведении аукциона в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации о проведении аукциона в электронной форме.

19.2.13. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, предусмотренная пунктом 19.2.12 настоящего Положения, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

19.2.14. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию, а именно:

19.2.14.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника электронного аукциона, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого электронного аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого электронного аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого электронного аукциона.

19.2.14.2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении электронного аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

19.2.14.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника электронного аукциона без доверенности (далее в настоящем пункте – руководитель). В случае, если от имени участника электронного аукциона действует иное лицо, заявка на участие в электронном аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника электронного аукциона, заверенную печатью участника электронного аукциона (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в электронном аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

19.2.14.4. Документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям к участникам электронного аукциона, установленным Заказчиком в документации о проведении аукциона в электронной форме в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.4 настоящего Положения (при установлении таких требований), или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника электронного аукциона

требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 6 пункта 8.4 настоящего Положения.

19.2.14.5. Копии учредительных документов участника электронного аукциона (для юридического лица).

19.2.14.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника электронного аукциона поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

19.2.14.7. Декларацию о принадлежности участника электронного аукциона к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае проведения конкурентной закупки, участником которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

19.2.14.8. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в электронном аукционе (в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в электронном аукционе в соответствии с настоящим Положением).

19.2.15. Требовать от участника электронного аукциона предоставления иных документов и информации, за исключением документов и информации, предусмотренных пунктами 19.2.12, 19.2.13, 19.2.14 настоящего Положения, не допускается.

19.2.16. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с пунктами 19.2.12 и 19.2.14 настоящего Положения, комиссия по осуществлению конкурентной закупки обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

19.2.17. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в таком электронном аукционе в любое время с момента размещения извещения о проведении электронного аукциона до предусмотренных документацией о проведении аукциона в электронной форме даты и времени окончания срока подачи на участие в таком электронном аукционе заявок.

19.2.18. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого электронного аукциона оператору электронной площадки в форме 2 (двух) электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные пунктами 19.2.12 и 19.2.14 настоящего Положения. Указанные электронные документы подаются одновременно.

19.2.19. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого электронного аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

19.2.20. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком электронном аукционе.

19.2.21. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки возвращает эту заявку подавшему ее участнику такого электронного аукциона в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом;

2) подачи одним участником такого электронного аукциона 2 (двух) и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в электронном аукционе;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком электронном аукционе.

19.2.22. Одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника такого электронного аукциона, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в таком аукционе оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

19.2.23. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет Заказчику предусмотренную 19.2.12 настоящего Положения первую часть заявки на участие в таком электронном аукционе.

19.2.24. Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в таком электронном аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком электронном аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

19.2.25. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона, подавших заявки на участие в таком электронном аукционе, и информации, содержащейся в первой и второй частях данной заявки и предусмотренной пунктами 19.2.12 и 19.2.14 настоящего Положения, до размещения на электронной площадке протокола проведения такого электронного аукциона. За нарушение указанного требования оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.2.26. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой электронный аукцион признается несостоявшимся.

19.2.27. Комиссия по осуществлению конкурентной заявки проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 19.2.11 настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении электронного аукциона в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

19.2.28. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 7 (семь) дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

19.2.29. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 19.2.12 настоящего Положения, комиссия по осуществлению конкурентной закупки принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком электронном аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого электронного аукциона или об отказе в допуске к участию в таком электронном аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 19.2.30 настоящего Положения.

19.2.30. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

- 1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 19.2.12 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;
- 2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 19.2.12 настоящего Положения, требованиям документации о проведении аукциона в электронной форме.

19.2.31. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 19.2.30 настоящего Положения, не допускается.

19.2.32. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению конкурентной закупки оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению конкурентной закупки ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

- 1) об идентификационных номерах заявок на участие в таком электронном аукционе;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком электронном аукционе, которой присвоен соответствующий идентификационный номер, к участию в таком электронном аукционе и признании этого участника закупки участником такого электронного аукциона или об отказе в допуске к участию в таком электронном аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о проведении аукциона в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

3) о решении каждого члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении каждого участника такого электронного аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком электронном аукционе;

4) о наличии среди предложений участников закупки, признанных участниками электронного аукциона, предложений о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае установления Заказчиком в извещении о проведении электронного аукциона, документации о проведении аукциона в электронной форме приоритета товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, в соответствии с настоящим Положением;

5) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

19.2.33. Указанный в пункте 19.2.32 настоящего Положения протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается в ЕИС.

19.2.34. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению конкурентной закупки приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком электронном аукционе, его участником, такой электронный аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 19.2.32 настоящего Положения, вносится информация о признании такого электронного аукциона несостоявшимся.

19.2.35. В течение 1 (одного) часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в пункте 19.2.32 настоящего Положения протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого электронного аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, сведения о наличии среди предложений участников закупки, признанных участниками электронного аукциона, предложений о поставке товаров российского происхождения в случае, если документацией о проведении аукциона в электронной форме установлен приоритет товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, в соответствии с настоящим Положением. В случае, если комиссией по осуществлению конкурентной закупки принято решение об отказе в допуске к участию в таком электронном аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о проведении аукциона в электронной форме, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о проведении аукциона в электронной форме, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

19.2.36. В электронном аукционе могут участвовать только аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.



19.2.37. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о проведении электронного аукциона и определенный с учетом пункта 19.2.38 настоящего Положения день. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

19.2.38. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения 2 (двух) дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком электронном аукционе.

19.2.39. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.

19.2.40. Если в документации о проведении аукциона в электронной форме указана цена единицы товара, работы или услуги, такой электронный аукцион проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящим разделом.

19.2.41. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем сто (100) рублей.

19.2.42. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

19.2.43. При проведении электронного аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 19.2.44 настоящего Положения.

19.2.44. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник такого электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник такого электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3) участник такого электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

19.2.45. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с пунктом 19.2.46 настоящего Положения.

19.2.46. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого электронного аукциона о цене договора, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения такого электронного аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 (десять) минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого электронного аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой электронный аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

19.2.47. В течение 10 (десяти) минут с момента завершения в соответствии с пунктом 19.2.46 настоящего Положения электронного аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной



цене договора независимо от «шага аукциона», с учетом требований, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 19.2.44 настоящего Положения.

19.2.48. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать при проведении электронного аукциона конфиденциальность информации о его участниках.

19.2.49. Во время проведения электронного аукциона оператор электронной площадки обязан отклонить предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим разделом.

19.2.50. Отклонение оператором электронной площадки предложений о цене договора по основаниям, не предусмотренным настоящим разделом, не допускается.

19.2.51. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

19.2.52. В случае проведения в соответствии с пунктом 19.2.40 настоящего Положения электронного аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую цену единицы товара, работы или услуги.

19.2.53. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение 30 (тридцати) минут после окончания электронного аукциона. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого электронного аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого электронного аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием идентификационных номеров, присвоенных заявкам на участие в таком электронном аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

19.2.54. В течение 1 (одного) часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 19.2.53 настоящего Положения, оператор электронной площадки обязан направить Заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком электронном аукционе, поданных его участниками, предложения о цене договора которых при ранжировании получили первые 10 (десять) порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее чем 10 (десять) его участников, вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, а также информацию и электронные документы этих участников. В течение этого срока оператор электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления этим участникам.

19.2.55. В случае, если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора в соответствии с пунктом 19.2.42 настоящего Положения, электронный аукцион признается несостоявшимся. В течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на ней протокол о признании такого электронного аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого электронного аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

19.2.56. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и в ЕИС указанного в пункте 19.2.53 настоящего Положения протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений результатов такого электронного аукциона. Оператор электронной площадки в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения.

19.2.57. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения электронного аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для его проведения, равный доступ его участников к

участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящим разделом, независимо от времени окончания такого электронного аукциона.

19.2.58. В случае, если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой электронный аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой электронный аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего раздела о порядке проведения такого электронного аукциона с учетом следующих особенностей:

1) такой электронный аукцион в соответствии с настоящим пунктом проводится до достижения цены договора не более чем 100 000 000 (сто миллионов) рублей;

2) участник такого электронного аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого электронного аукциона сделок от имени участника закупки;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

19.2.59. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 19.2.54 настоящего Положения в части соответствия их требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме.

19.2.60. Комиссией по осуществлению конкурентной закупки на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком электронном аукционе требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом. Для принятия указанного решения комиссия по осуществлению конкурентной закупки рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого электронного аукциона, содержащуюся в реестре участников такого электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

19.2.61. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с пунктом 19.2.54 настоящего Положения, до принятия решения о соответствии 5 (пяти) таких заявок требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме. В случае, если в таком электронном аукционе принимали участие менее чем 10 (десять) его участников и менее чем 5 (пять) заявок на участие в таком электронном аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия по осуществлению конкурентной закупки рассматривает вторые части заявок на участие в таком электронном аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с пунктом 19.2.53 настоящего Положения.

19.2.62. В случае, если в соответствии с пунктом 19.2.61 настоящего Положения не выявлено 5 (пять) заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, из 10 (десяти) заявок на участие в нем, направленных ранее Заказчику по результатам ранжирования, в течение 1 (одного) часа с момента поступления соответствующего уведомления от Заказчика оператор электронной площадки обязан направить Заказчику все вторые части этих заявок, ранжированные в соответствии с пунктом 19.2.53 настоящего Положения, для выявления пяти заявок на участие в таком электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме.

19.2.63. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

19.2.64. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 19.2.13 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого электронного аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

19.2.65. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, по основаниям, не предусмотренным пунктом 19.2.64 настоящего Положения, не допускается.

19.2.66. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются Заказчиком на электронной площадке и в ЕИС. Указанный протокол должен содержать информацию о идентификационных номерах 5 (пяти) заявок на участие в таком электронном аукционе (в случае принятия решения о соответствии 5 (пяти) заявок на участие в таком электронном аукционе требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, или в случае принятия комиссией по осуществлению конкурентной закупки на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком электронном аукционе, поданных всеми участниками такого электронного аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем 1 (одной) заявки на участие в таком электронном аукционе, но менее чем 5 (пяти) данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с пунктом 19.2.53 настоящего Положения и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком электронном аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем 1 (одной) заявки на участие в таком электронном аукционе, но менее чем 5 (пяти) данных заявок, а также информацию об их идентификационных номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком электронном аукционе требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, с обоснованием этого решения и с указанием положений настоящего Положения, которым не соответствует участник такого электронного аукциона, положений документации о проведении аукциона в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, информацию о решении каждого члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении каждой заявки на участие в таком электронном аукционе.

19.2.67. Любой участник электронного аукциона, за исключением его участников, заявки на участие в таком электронном аукционе которых получили первые 3 (три) порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов электронного аукциона, вправе отозвать заявку на участие в таком электронном аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента размещения указанного протокола в ЕИС.

19.2.68. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в таком электронном аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, признается победителем электронного аукциона.

19.2.69. В случае, предусмотренном пунктом 19.2.58 настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком электронном аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме.

19.2.70. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на электронной площадке и в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам такого электронного аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком электронном аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, уведомления о принятых решениях.

19.2.71. В случае, если комиссией по осуществлению конкурентной закупки принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в электронной форме, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой электронный аукцион признается несостоявшимся.

19.2.72. Договор по результатам проведения электронного аукциона заключается в порядке, предусмотренном разделом 23 настоящего Положения.

19.2.73. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктами 19.2.26 и 19.2.34 настоящего Положения, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или комиссией по осуществлению конкурентной закупки принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, его участником – договор с единственным участником электронного аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в электронном аукционе признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и документации о проведении электронного аукциона, заключается в соответствии с разделом 23 настоящего Положения.

19.2.74. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 9.2.55 настоящего Положения, в связи с тем, что в течение 10 (десяти) минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора – договор заключается в соответствии с разделом 23 настоящего Положения с участником такого электронного аукциона, заявка на участие в котором подана:

19.2.74.1. Ранее других заявок на участие в электронном аукционе, если несколько участников электронного аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и документации о проведении электронного аукциона.

19.2.74.2. Единственным участником электронного аукциона, если только один участник электронного аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и документации о проведении электронного аукциона.

19.2.75. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки, или в связи с тем, что все участники электронного аукциона были отстранены, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного электронного аукциона либо объявить о проведении повторного электронного аукциона, либо принять решение о проведении конкурентной закупки иным способом или осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, на условиях, предусмотренных извещением о

проведении электронного аукциона и документацией о проведении аукциона в электронной форме, по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о проведении электронного аукциона и документации о проведении электронного аукциона. При проведении повторной конкурентной закупки Заказчик вправе изменять условия закупки.

### **19.3. Порядок проведения закрытого аукциона**

19.3.1. Закрытый аукцион проводится в соответствии с правилами, установленными в разделе 19.1 настоящего Положения для проведения открытого аукциона, за исключением размещения какой-либо информации в ЕИС, и с учетом требований раздела 17 настоящего Положения.

## **20. Проведение запроса предложений**

### **20.1. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме**

20.1.1. Проведение запроса предложений в электронной форме осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим разделом и с учетом требований, установленных разделами 15 – 16 настоящего Положения.

20.1.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о проведении запроса предложений в электронной форме не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

20.1.3. В извещении о проведении запроса предложений в электронной форме указываются сведения, указанные в пункте 12.4 настоящего Положения, а также информация о праве Заказчика отменить запрос предложений в электронной форме в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения.

20.1.4. В документации о проведении запроса предложений в электронной форме указываются сведения, указанные в пункте 12.5 настоящего Положения. Документация о проведении запроса предложений в электронной форме не может содержать требования к оформлению и форме заявки на участие в таком электронном аукционе.

20.1.5. К документации о проведении запроса предложений в электронной форме должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, в соответствии с требованиями пункта 12.6 настоящего Положения.

20.1.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацию о проведении запроса предложений в электронной форме. Внесение изменений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 12.10 – 12.11 настоящего Положения.

20.1.7. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документации о проведении запроса предложений в электронной форме. Предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12.7 – 12.9 настоящего Положения.

20.1.8. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса предложений в электронной форме. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в разделе 25 настоящего Положения.

20.1.9. Для участия в запросе предложений в электронной форме участники такого запроса предложений в электронной форме до даты и времени, которые установлены в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений в электронной форме, подают заявки на участие в таком запросе. Если на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна

заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной указанной заявки, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

20.1.10. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки и должна содержать требуемые Заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме документы и информацию, а именно:

20.1.10.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса предложений в электронной форме или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса предложений в электронной форме (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса предложений в электронной форме.

20.1.10.2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений в электронной форме, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

20.1.10.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений в электронной форме без доверенности (далее в настоящем пункте – руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме, заверенную печатью участника запроса предложений в электронной форме (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

20.1.10.4. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме требованиям к участникам запроса предложений в электронной форме, установленным Заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.4 настоящего Положения (при установлении таких требований), или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника запроса предложений в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 6 пункта 8.4 настоящего Положения.

20.1.10.5. Копии учредительных документов участника запроса предложений в электронной форме (для юридического лица).

20.1.10.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника запроса предложений в электронной форме поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

20.1.10.7. Декларацию о принадлежности участника запроса предложений в электронной форме к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае проведения конкурентной закупки, участником которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

20.1.10.8. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме (в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с настоящим Положением).

20.1.10.9. Предложение участника закупки в соответствии с критериями оценки, установленными в документации о проведении закрытого запроса предложений.

20.1.11. Требовать от участника запроса предложений в электронной форме предоставления иных документов и информации, за исключением документов и информации, предусмотренных пунктом 20.1.10 настоящего Положения, не допускается.

20.1.12. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе предложений в электронной форме.

20.1.13. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса в электронной форме, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

20.1.14. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему ее участнику такого запроса предложений в электронной форме в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом;

2) подачи одним участником такого запроса предложений в электронной форме 2 (двух) и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений в электронной форме.

20.1.15. Прием заявок на участие в запросе предложений в электронной форме прекращается с наступлением срока, установленного извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

20.1.16. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника такого запроса предложений в электронной форме, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в таком запросе предложений в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

20.1.17. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в таком запросе, а также информацию и



электронные документы участников запроса предложений в электронной форме, предусмотренные пунктом 20.1.10 настоящего Положения.

20.1.18. Участник запроса предложений в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

20.1.19. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна быть подписана усиленной электронной подписью участника такого запроса предложений в электронной форме или лица, уполномоченного участником запроса предложений в электронной форме.

20.1.20. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

20.1.21. Участники запроса предложений в электронной форме, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, или предоставившие недостоверную информацию отстраняются комиссией по осуществлению конкурентной закупки на участие в запросе предложений в электронной форме и окончательных предложений, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений в электронной форме был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений в электронной форме.

20.1.22. В случае, если все поданные заявки отстранены или один участник запроса предложений в электронной форме признан соответствующим требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, такой запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

20.1.23. Все заявки участников запроса предложений в электронной форме оцениваются комиссией по осуществлению конкурентной закупки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений в электронной форме. В указанный протокол включаются информация о заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.

20.1.24. Не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Заказчик размещает в ЕИС выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, содержащую перечень отстраненных от участия в запросе предложений в электронной форме участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения договора, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без указания на участника запроса предложений в электронной форме, который направил такую заявку.

20.1.25. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения выписки из протокола проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 20.1.24 настоящего Положения все участники запроса предложений в электронной форме или участник запроса предложений в электронной форме, подавший единственную заявку на участие в таком запросе, вправе направить окончательное предложение. При этом окончательное предложение участника такого запроса в электронной форме, содержащее условия исполнения договора, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в таком запросе. При несоблюдении участником запроса предложений в электронной форме данного требования окончательное предложение указанного участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное указанным участником.



20.1.26. Если участник запроса предложений в электронной форме не направил окончательное предложение в срок, установленный пунктом 20.1.25 настоящего Положения, окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

20.1.27. Рассмотрение окончательных предложений осуществляется на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления окончательных предложений, его результаты фиксируются в итоговом протоколе.

20.1.28. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, наилучшим образом соответствует установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений в электронной форме, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений в электронной форме. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в электронной форме размещаются Заказчиком на электронной площадке и в ЕИС в день подписания итогового протокола.

20.1.29. Договор по результатам проведения запроса предложений в электронной форме заключается в порядке, предусмотренном разделом 23 настоящего Положения.

20.1.30. В случае, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не подано ни одной заявки, или в связи с тем, что все участники запроса предложений в электронной форме были отстранены, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса предложений в электронной форме либо объявить о проведении повторного запроса предложений в электронной форме, либо принять решение о проведении конкурентной закупки иным способом или осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений в электронной форме. При проведении повторной конкурентной закупки Заказчик вправе изменять условия закупки.

## **20.2. Порядок проведения закрытого запроса предложений**

20.2.1. Проведение закрытого запроса предложений (также далее по тексту настоящего раздела – запрос предложений) осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим разделом и с учетом требований, установленных разделом 17 настоящего Положения.

20.2.2. В извещении о проведении закрытого запроса предложений указываются сведения, указанные в пункте 12.4 настоящего Положения, а также информация о праве Заказчика отменить запрос предложений в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения.

20.2.3. В документации о проведении закрытого запроса предложений указываются сведения, указанные в пункте 12.5 настоящего Положения.

20.2.4. К документации о проведении закрытого запроса предложений должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, в соответствии с требованиями пункта 12.6 настоящего Положения.

20.2.5. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении закрытого запроса предложений и (или) документацию о проведении закрытого запроса предложений. Внесение изменений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 12.10 – 12.11 настоящего Положения.

20.2.6. Участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении закрытого запроса предложения и (или) документации о проведении закрытого запроса предложений. Предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12.7 – 12.9 настоящего Положения.

20.2.7. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса предложений. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в разделе 25 настоящего Положения.

20.2.8. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

20.2.9. Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении о проведении закрытого запроса предложений и документации о конкурентной закупке, подают заявки на участие в запросе предложений Заказчику в письменной форме. Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

20.2.10. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать требуемые Заказчиком в документации о проведении запроса предложений документы и информацию, а именно:

20.2.10.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса предложений или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса предложений (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса предложений.

20.2.10.2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

20.2.10.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (далее в настоящем пункте – руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений (при наличии печати) и подписанную руководителем (для

юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

20.2.10.4. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям к участникам запроса предложений, установленным Заказчиком в документации о проведении запроса предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.4 настоящего Положения (при установлении таких требований), или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника запроса предложений требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 6 пункта 8.4 настоящего Положения.

20.2.10.5. Копии учредительных документов участника запроса предложений в электронной форме (для юридического лица).

20.2.10.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника запроса предложений поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

20.2.10.7. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе предложений (в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе предложений в соответствии с настоящим Положением).

20.2.10.8. Предложение участника закупки в соответствии с критериями оценки, установленными в документации о проведении закрытого запроса предложений.

20.2.11. Требовать от участника запроса предложений предоставления иных документов и информации, за исключением документов и информации, предусмотренных пунктом 20.2.10 настоящего Положения, не допускается.

20.2.12. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении закрытого запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений Заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам запроса предложений при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок. Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, или их представителям возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения договора.

20.2.13. Комиссией по осуществлению закупки на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений и (или) документацией о конкурентной закупке, или предоставившие недостоверную информацию, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

20.2.14. В случае, если все участники запроса предложений были отстранены, запрос предложений признается несостоявшимся.

20.2.15. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса предложений, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов,

предусмотренных документацией о конкурентной закупке, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в запросе предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся в протокол проведения запроса предложений.

20.2.16. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении закрытого запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения договора, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

20.2.17. После оглашения условий исполнения договора, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

20.2.18. Если все присутствующие при проведении запроса предложений его участники отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

20.2.19. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляется на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируется в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями. Окончательное предложение участника запроса предложений, содержащее условия исполнения договора, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в запросе предложений. При несоблюдении участником запроса предложений данного требования окончательное предложение такого участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное таким участником.

20.2.20. Заказчик вправе обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями. Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов.

20.2.21. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствует установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

20.2.22. Договор по результатам проведения запроса предложений заключается в порядке, предусмотренном разделом 23 настоящего Положения.

20.2.23. В случае, если запрос предложений признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки, или в связи с тем, что все участники запроса предложений были отстранены,

Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса предложений либо объявить о проведении повторного запроса предложений, либо принять решение о проведении конкурентной закупки иным способом или осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и документацией о проведении запроса предложений, по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений. При проведении повторной конкурентной закупки Заказчик вправе изменять условия закупки.

## **21. Проведение запроса котировок**

### **21.1. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме**

21.1.1. Проведение запроса котировок в электронной форме осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим разделом и с учетом требований, установленных разделами 15 – 16 настоящего Положения.

21.1.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

21.1.3. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должна содержаться информация, указанная в пункте 12.4 настоящего Положения, а также информация о праве Заказчика отменить запрос котировок в электронной форме в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не может содержать требования к оформлению и форме заявки на участие в таком запросе котировок в электронной форме.

21.1.4. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, в соответствии с требованиями пункта 12.6 настоящего Положения.

21.1.5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

21.1.5.1. Предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора.

21.1.5.2. Предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

21.1.5.3. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер

налогоплательщика участника такого запроса котировок в электронной форме или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса котировок в электронной форме (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса котировок в электронной форме.

21.1.5.4. Декларацию о принадлежности участника запроса котировок в электронной форме к субъектам малого и среднего предпринимательства, (в случае проведения конкурентной закупки, участником которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

21.1.5.5. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 8.4 настоящего Положения (при установлении таких требований), или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 6 пункта 8.4 настоящего Положения.

21.1.5.6. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме (в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с настоящим Положением).

21.1.6. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме предоставления иных документов и информации, за исключением документов и информации, предусмотренных пунктом 21.1.5 настоящего Положения, не допускается.

21.1.7. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. Внесение изменений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 12.10 – 12.11 настоящего Положения.

21.1.8. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. Предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12.7 – 12.9 настоящего Положения.

21.1.9. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок в электронной форме. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в разделе 25 настоящего Положения.

21.1.10. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке.

21.1.11. Заявка направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки.

21.1.12. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать заявку на участие в таком запросе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.

21.1.13. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе.

21.1.14. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса котировок в электронной форме, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

21.1.15. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:

1) подачи заявки с нарушением требований, установленных для подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

2) подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;

3) получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

4) подачи участником такого запроса котировок в электронной форме заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.

21.1.16. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника такого запроса котировок в электронной форме, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата.

21.1.17. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе, а также информации и электронных документов участников запроса котировок в электронной форме.

21.1.18. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

21.1.19. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

21.1.20. В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, комиссия по осуществлению конкурентной закупки рассматривает заявки на участие в таком запросе.

21.1.21. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия по осуществлению конкурентной закупки принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса котировок в электронной форме, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены пунктом 21.1.22 настоящего Положения.

21.1.22. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется комиссией по осуществлению конкурентной закупки в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 21.1.5 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 21.1.5 настоящего Положения, требованиям извещения о проведении такого запроса котировок в электронной форме.

21.1.23. Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 21.1.22 настоящего Положения, не допускается.

21.1.24. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки не позднее даты окончания срока

рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- 1) о месте, дате и времени рассмотрения данных заявок;
- 2) об идентификационных номерах заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
- 3) об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений настоящего Положения и положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок);
- 4) о решении каждого присутствующего члена комиссии по осуществлению конкурентной закупки в отношении каждой заявки участника такого запроса котировок в электронной форме;
- 5) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

21.1.25. Указанный в пункте 21.1.24 настоящего Положения протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадки. Оператор электронной площадки присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая не была отклонена Заказчиком, порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены договора. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей предложение о наиболее низкой цене договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в таком запросе, в которых предложена такая же цена договора.

21.1.26. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги и которой в протоколе присвоен первый порядковый номер. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса котировок в электронной форме признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

21.1.27. Оператор электронной площадки включает в протокол, указанный в пункте 21.1.24 настоящего Положения, информацию, предусмотренную пунктом 21.1.25 настоящего Положения, в том числе информацию о победителе запроса котировок в электронной форме, об участнике запроса котировок в электронной форме, предложившем в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме цену договора такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, или об участнике запроса котировок в электронной форме, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий, формирует протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и размещает его в ЕИС и на электронной площадке в течение одного часа с момента получения от Заказчика протокола, указанного в пункте 21.1.24 настоящего Положения.

21.1.28. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия по осуществлению конкурентной закупки



отклонила все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. Протокол, указанный в пункте 21.1.24 настоящего Положения, должен содержать информацию о признании запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.

21.1.29. Договор по результатам проведения запроса котировок в электронной форме заключается в порядке, предусмотренном разделом 23 настоящего Положения.

21.1.30. В случае, если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки, или в связи с тем, что все участники запроса котировок в электронной форме были отстранены, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса котировок в электронной форме либо объявить о проведении повторного запроса котировок в электронной форме, либо принять решение о проведении конкурентной закупки иным способом или осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. При проведении повторной конкурентной закупки Заказчик вправе изменять условия закупки.

## **21.2. Порядок проведения закрытого запроса котировок**

21.2.1. Проведение закрытого запроса котировок (также далее по тексту настоящего раздела – запрос котировок) осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим разделом и с учетом требований, установленных разделом 17 настоящего Положения.

21.2.2. В извещении о проведении запроса котировок должна содержаться информация, указанная в пункте 12.4 настоящего Положения, а также информация о праве Заказчика отменить запрос котировок в порядке, установленном разделом 25 настоящего Положения.

21.2.3. К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, в соответствии с требованиями пункта 12.6 настоящего Положения.

21.2.4. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

21.2.4.1. Предложение участника запроса котировок о цене договора.

21.2.4.2. Предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

21.2.4.3. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения

(для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса котировок, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса котировок или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса котировок (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса котировок.

21.2.4.4. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 8.4 настоящего Положения (при установлении таких требований), или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 6 пункта 8.4 настоящего Положения.

21.2.4.5. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе котировок (в случае, если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе котировок в соответствии с настоящим Положением).

21.2.5. Требовать от участника запроса котировок предоставления иных документов и информации, за исключением документов и информации, предусмотренных пунктом 21.2.4 настоящего Положения, не допускается.

21.2.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса котировок. Внесение изменений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 12.10 – 12.11 настоящего Положения.

21.2.7. Участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок. Предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12.7 – 12.9 настоящего Положения.

21.2.8. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок. Принятие такого решения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в разделе 25 настоящего Положения.

21.2.9. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок.

21.2.10. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. В случае, если Заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

21.2.11. Заявка на участие в запросе котировок подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок, указанных в извещении о проведении запроса котировок.

21.2.12. Заявка на участие в запросе котировок, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется Заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с такой заявкой, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование предоставления данной информации не допускаются. По требованию участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе котировок с указанием даты и времени ее получения.

21.2.13. Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в запросе котировок только после вскрытия конвертов с такими заявками в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с такими заявками, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента их вскрытия в соответствии с настоящим Положением.

21.2.14. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки. В случае отсутствия на конверте с заявкой на участие в запросе котировок сведений о почтовом адресе лица, подавшего такую заявку, этот конверт вскрывается и при наличии в такой заявке сведений о почтовом адресе данного лица Заказчик осуществляет возврат такой заявки, а при отсутствии указанных сведений этот конверт и его содержимое подлежат хранению в составе документов по такой закупке.

21.2.15. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признается несостоявшимся.

21.2.16. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки вскрывает конверты с заявками на участие в запросе котировок во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается, предложения о цене договора, указанные в таких заявках, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками.

21.2.17. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам запроса котировок, подавшим заявки на участие в запросе котировок, или представителям этих участников присутствовать при вскрытии конвертов с такими заявками.

21.2.18. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок комиссия по осуществлению конкурентной закупки обязана объявить участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками.

21.2.19. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

21.2.20. Заказчик вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок. Любой участник запроса котировок, присутствующий при вскрытии конвертов с такими заявками, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов.

21.2.21. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

21.2.22. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные настоящим разделом. Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

21.2.23. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о Заказчике, о существенных

условиях договора, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений настоящего Положения и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену договора такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению конкурентной закупки. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика, другой в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, наименования, характеристик поставляемого товара (в случае осуществления поставки товара) и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

21.2.24. В случае, если комиссией по осуществлению конкурентной закупки отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

21.2.25. В случае, если победитель запроса котировок не представил Заказчику подписанный договор и выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), которые получены не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты утверждения извещения о проведении запроса котировок, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

21.2.26. В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и заключить договор с участником запроса котировок, предложившим такую же, как и победитель запроса котировок, цену договора, или при отсутствии этого участника с участником запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем запроса котировок условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение договора для этих участников является обязательным. В случае уклонения этих участников от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и осуществить повторно запрос котировок.

21.2.27. Договор по результатам проведения запроса котировок заключается в порядке, предусмотренном разделом 23 настоящего Положения.

21.2.28. В случае, если запрос котировок признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки, или в связи с тем, что все участники запроса котировок были отстранены, Заказчик

вправе отказаться от проведения повторного запроса котировок либо объявить о проведении повторного запроса котировок, либо принять решение о проведении конкурентной закупки иным способом или осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении о проведении запроса котировок. При проведении повторной конкурентной закупки Заказчик вправе изменять условия закупки.

## **22. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

22.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – это способ закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) без рассмотрения конкурирующих предложений.

22.2. В зависимости от инициативной стороны закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику), либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика (исполнителя, подрядчика) без рассмотрения конкурирующих предложений.

22.3. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться в следующих случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

2) осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую 500 000 (пятьсот тысяч) рублей (включая НДС и иные расходы поставщика (исполнителя, подрядчика), производимые им в процессе исполнения договора). При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 30 (тридцать) процентов совокупного годового объема закупок Заказчика;

3) осуществление закупки работ или услуг, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственным ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

4) заключение договоров на оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по обслуживанию узла учета тепловой энергии, приборов учета холодного и горячего водоснабжения, пожарной и охранной сигнализации;

5) осуществление закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы;

6) осуществление закупки печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий;

7) осуществление закупки услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков (в том числе участие в конференции, выставке);

8) заключение договоров на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами;

9) заключение договора на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов руководителей организаций, делегаций международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания);

10) заключение договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

11) заключение договоров на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в пользование или управление Заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику в пользование или управление;

12) заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

13) заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

14) аренда движимого, недвижимого имущества;

15) заключение договоров на оказание образовательных (в том числе повышение квалификации), преподавательских, консультационных услуг, юридических услуг, заключение договоров, связанные с привлечением экспертов, экспертных организаций;

16) осуществление закупки горюче-смазочных материалов, технических жидкостей для автомобилей Заказчика.

17) осуществление закупки инвентаря, оборудования, специальной экипировки, необходимых для подготовки и обеспечения личного состава ФГУП «ВГСЧ», команд ФГУП «ВГСЧ» для участия в соревнованиях по профессиональному мастерству;

18) осуществление закупки, в случае оплаты получения лицензий, согласований, нотариальных услуг по заверению документов, уплату лицензионных и иных сборов;

19) осуществление закупки финансовых услуг (в том числе открытие и ведение банковских счетов, осуществление расчетов по этим счетам, привлечение денежных средств во вклады (депозиты), финансовая аренда (лизинг) и прочие финансовые услуги);

20) осуществление закупки периодических печатных изданий (в том числе подписка на газеты, журналы и специальную литературу);

21) осуществление закупки на создание произведений литературы или искусства у конкретного физического лица или конкретных физических лиц;

22) осуществление закупки товаров, работ, услуг, в случае, если для исполнения обязательств по конкретному заключенному договору (контракту), в котором ФГУП «ВГСЧ» выступает исполнителем, требуется определенный товар, работа, услуга, без которых невозможно исполнение такого договора (контракта).

23) заключение договоров на оказание услуг связи (в том числе почтовой, междугородной, внутризонавой, международной телефонной связи, подвижной связи);

24) заключение договоров на оказание услуг по проведению плановых, периодических, предрейсовых, предсменных, послерейсовых, послесменных, медицинских осмотров (обследований);

- 25) заключение договора на поставку лекарственных средств (препаратов);
- 26) осуществление закупки товаров, работ, услуг, в случае, если расторгнут неисполненный договор и необходимо завершить его исполнение в установленные договором сроки;
- 27) заключение договора с оператором электронной площадки;
- 28) осуществления закупки товаров, в случае, в случае, если в рамках действующего договора на поставку товаров не хватило товара и требуется допоставка такого же товара в установленный в действующем договоре срок;
- 29) осуществление закупки технических газов (в том числе кислорода, аргона, азота);
- 30) заключение договора на оказание услуг и/или выполнение работ по поверке, калибровке, техническому обслуживанию, сервисному обслуживанию средств измерений, лабораторного оборудования, горноспасательного оборудования;
- 31) осуществление закупки программного обеспечения, информационных систем, закупки неисключительных прав на использование программного обеспечения, информационных систем, серверного оборудования, закупки услуг по техническому обслуживанию, поддержке, сопровождению программного обеспечения, информационных систем, серверного оборудования;
- 32) заключение договора на оказание услуг по предоставлению доступа к сети «Интернет»;
- 33) осуществление закупки топлива для отопления зданий (помещений) Заказчика;
- 34) осуществление закупки оборудования, оснащения, расходных материалов к ним, необходимых для выполнения аварийно-спасательных работ, аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий произошедших аварий на обслуживаемых ФГУП «ВГСЧ» объектах.
- 35) осуществление закупки оборудования, оснащения, расходных материалов к ним, используемых (израсходованных) при выполнении аварийно-спасательных работ, аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий произошедших аварий на обслуживаемых ФГУП «ВГСЧ» объектах и необходимых для бесперебойного выполнения возложенных на ФГУП «ВГСЧ» функций и задач, при условии, что отсутствует возможность закупить указанный товар иным способом закупки, предусмотренным настоящим Положением в связи с наличием срочной потребности в указанном товаре;
- 36) осуществление закупки работ по текущему (капитальному) ремонту объекта недвижимости Заказчика, закупки строительных материалов для проведения работ по текущему (капитальному) ремонту объекта недвижимости Заказчика;
- 37) признания конкурентной закупки несостоявшейся в соответствии с настоящим Положением, в случае:
  - если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке ни подано ни одной заявки;
  - если комиссией по осуществлению конкурентной закупки принято решение об отказе в допуске к участию в такой закупке всем участникам конкурентной закупки, подавшим заявки на участие в конкурентной закупке;
- 38) осуществление закупки товаров в целях унификации, стандартизации или обеспечения совместимости (взаимодействия) таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;
- 39) осуществление закупки товаров, работ, услуг в связи с наличием срочной потребности в таких товарах, работах, услугах, при условии, что отсутствует возможность закупить товары, работы услуги иными способами закупки, предусмотренными настоящим Положением, в связи с ограниченным сроком осуществления закупки таких товаров, работ, услуг и данные закупки заранее невозможно было предусмотреть;
- 40) осуществление закупки автономных изолирующих дыхательных аппаратов со сжатым кислородом у организации, являющейся производителем товара, или у организации, являющейся официальным дилером (представителем, дистрибьютером, лицензиатом) производителя данного товара;

41) осуществление закупки запасных частей к автономным изолирующим дыхательным аппаратам со сжатым кислородом у организации, являющейся производителем товара, или у организации, являющейся официальным дилером (представителем, дистрибьютером, лицензиатом) производителя данного товара;

42) осуществление закупки работ по проведению сервисного обслуживания автономных изолирующих дыхательных аппаратов со сжатым кислородом;

43) осуществление закупки материалов (химического поглотителя известкового (ХП-И), используемых для снаряжения дыхательных аппаратов, веществ для тушения пожаров (огнетушащего порошка, пенообразователя, хладона);

44) осуществлении закупки работ и/или услуг по ремонту и/или техническому обслуживанию автотранспорта у организации, являющейся официальным дилером соответствующей марки автотранспорта;

45) осуществлении закупки охранных услуг;

46) осуществление закупки расходных медицинских материалов;

47) осуществление закупки услуг по страхованию;

48) осуществление закупки услуг по организации летнего оздоровительного отдыха;

49) осуществление закупки товара, работы, услуги, которые относятся к сфере деятельности культуры и искусства;

50) осуществление закупки новогодних подарков;

51) оказание услуг по уборке помещений физическими лицами.

22.4. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) извещение о закупке и документация о закупке не утверждаются.

22.5. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик заключает договор в порядке и сроки, установленные разделом 23 настоящего Положения в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

## **23. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров**

23.1. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договоров осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

23.2. Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки:

23.2.1. По результатам конкурентной закупки договор заключается с победителем конкурентной закупки, а в случаях, установленных настоящим Положением, с иным участником этой закупки, заявка которого на участие в конкурентной закупке признана соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурентной закупки и/или извещением об осуществлении конкурентной закупке (далее – победитель конкурентной закупки).

23.2.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

23.2.3. Договор по результатам конкурентной закупки, проводимой не в электронной форме, заключается в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями каждой из сторон.



Договор по результатам конкурентной закупки, проводимой не в электронной форме, заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурентной закупке, поданной участником такой закупки, с которым заключается договор, и в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок.

Победитель конкурентной закупки, проводимой не в электронной форме, обязан подписать договор и представить экземпляры договора Заказчику в течение 10 (десяти) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола или иного протокола, предусмотренного настоящим Положением. В случае, если в документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и извещении об осуществлении конкурентной закупки установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель такой закупки одновременно с подписанным договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие внесение обеспечения договора в размере, который предусмотрен документацией о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и извещением об осуществлении конкурентной закупки, с учетом требований раздела 28 настоящего Положения.

При уклонении победителя конкурентной закупки, проводимой не в электронной форме, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и заключить договор с участником конкурентной закупки заявке на участие в которой присвоен второй номер.

Проект договора, в случае согласия участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, заключить договор, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и извещению об осуществлении конкурентной закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником.

Непредоставление участником конкурентной закупки, проводимой не в электронной форме, заявке которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный в настоящем пункте, подписанных этим участником закупки экземпляров договора и обеспечения исполнения договора (если такое требование было установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок) не считается уклонением этого участника закупки от заключения договора. В данном случае конкурентная закупка, проводимая не в электронной форме, признается несостоявшейся.

В течение 10 (десяти) дней с даты получения от победителя конкурентной закупки или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, подписанного договора с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование было установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок), Заказчик обязан подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю либо направить один экземпляр договора по почте лицу, с которым заключен договор. В случае, если Заказчик не совершил предусмотренные настоящим пунктом действия, он признается уклонившимся от заключения договора. При уклонении Заказчика от заключения договора с победителем закупки или участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, этот победитель или этот участник закупки вправе обратиться в суд с иском о понуждении Заказчика заключить договор и о взыскании с Заказчика убытков, причиненных уклонением Заказчика от заключения договора.

В случае установления в документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и извещении об осуществлении конкурентной закупки требования об обеспечении заявки на участие в закупке Заказчик возвращает внесенные денежные средства победителю закупки в сроки, установленные в пункте 26.2 настоящего Положения.

В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.

23.2.4. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика, в сроки, установленные пунктом 23.2.2 настоящего Положения.

Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

В течение 5 (пяти) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола или иного протокола, предусмотренного настоящим Положением, Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора.

В течение 5 (пяти) дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки в электронной форме подписывает электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, либо размещает протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель электронной процедуры, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурентной закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки и своей заявке на участие в конкурентной закупке, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки. При этом размещение на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в установленном порядке.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке вышеуказанных документов победитель конкурентной закупки размещает на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование было установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и

документации об осуществлении конкурентной закупки, за исключением запроса котировок) и подписанные электронной подписью указанного лица.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, обеспечения исполнения договора (если такое требование было установлено) Заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

Договор считается заключенным с момента подписания его Заказчиком.

Победитель конкурентной закупки в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он не направил Заказчику в установленные настоящим пунктом сроки проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или не направил протокол разногласий, предусмотренный настоящим пунктом, или не представил обеспечение исполнения договора (если такое требование было установлено извещением об осуществлении конкурентной закупки и документацией о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок). При этом Заказчик не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем признания победителя конкурентной закупки в электронной форме уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

В случае, если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры, и в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и извещению об осуществлении конкурентной закупки, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 5 (пяти) дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора. При этом Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

В случае, если участник конкурентной закупки в электронной форме, заявке которого присвоен второй номер, не подписал договор в порядке, установленном настоящим пунктом, и не представил обеспечение исполнения договора (если такое требование было установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документацией о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок) не считается уклонившимся от заключения договора. В данном случае конкурентная закупка в электронной форме признается несостоявшейся.

В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящим пунктом сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящим пунктом сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

23.2.4. При заключении договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в итоговом протоколе или ином протоколе, установленном настоящим Положением, составленном по результатам конкурентной закупки, кроме случаев, предусмотренных настоящим Положением.

23.3. Порядок заключения договора по результатам неконкурентной закупки:

23.3.1. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) заключается Заказчиком не ранее дня, следующего за днем размещения в ЕИС Плана закупки, если в соответствии с настоящим Положением сведения о такой закупке подлежат включению в План закупки. В иных случаях договор по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) заключается по согласованию сторон договора.

23.3.2. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), сведения о котором подлежат включению в План закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения, заключается в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями каждой из сторон.

23.3.3. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), сведения о котором не включаются в План закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения, заключается в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

23.4. Особенности исполнения договора:

23.4.1. Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия Заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором, включая проведение в соответствии с настоящим Положением экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

2) оплату Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

3) взаимодействие Заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при изменении, расторжении договора в соответствии с настоящим Положением, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) или Заказчиком условий договора.

23.4.2. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные договором, при этом Заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в соответствии с настоящим разделом.

23.4.3. Для проверки предоставленных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с настоящим Положением.

23.4.4. Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и поставщика (исполнителя, подрядчика) дополнительные материалы, относящиеся к

условиям исполнения договора и отдельным этапам исполнения договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований договора, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

23.4.5. По решению Заказчика для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения договора может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из 3 (трех) человек.

23.4.6. Приемка результатов отдельного этапа исполнения договора, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), либо поставщику (исполнителю, подрядчику) в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа. В случае привлечения Заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения договора либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

23.4.7. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения договора либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих товара, работы, услуги условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

23.4.8. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случая, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

23.4.9. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому Заказчику.

23.5. Порядок изменения, расторжения договора:

23.5.1. Изменение условий договора при его исполнении допускается в следующих случаях:

23.5.1.1. Если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о конкурентной закупке или извещением об осуществлении конкурентной закупки (при проведении запроса котировок), и договором, а в случае закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договором:

1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

2) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 (десять) процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на 10 (десять) процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя

из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

23.5.1.2. Изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

23.5.1.3. Если изменения договора касаются не существенных условий договора (изменение реквизитов сторон, банковских реквизитов, контактных данных и т.д.).

23.5.1.4. Изменения сроков исполнения договора, в случае увеличения количества товара, объема работ или услуг в соответствии с подпунктом 2 пункта 23.5.1.1 настоящего Положения.

23.5.1.5. Если изменения договора обусловлены изменениями законодательства, в том числе иностранного, и такие изменения делают невозможным дальнейшее исполнение договора, или предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления в соответствии с нормами такого законодательства, содержанием таких предписаний.

23.5.2. При изменении условий договора стороны заключают дополнительное соглашение к договору, которое оформляется в письменной форме или в электронной форме (если закупка осуществлялась в электронной форме и такое требование установлено договором) в соответствии с законодательством Российской Федерации и подписывается уполномоченными представителями каждой из сторон.

23.5.3. В случае, если при исполнении договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

23.5.4. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае сторонами заключается дополнительное соглашение о соответствующих изменениях договора в порядке, установленном настоящим разделом.

23.5.5. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

## **24. Реестр договоров, заключенных Заказчиком**

24.1. Ведение реестра договоров, заключенных Заказчиком осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 4.1 Закона № 223-ФЗ.

24.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные пунктом 4.6 настоящего Положения, Заказчик вносит информацию и документы, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки», в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится

Заказчиком в реестр договоров в течение 10 (десяти) дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

24.3. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с настоящим Положением не подлежат размещению в ЕИС.

## **25. Порядок отмены конкурентной закупки**

25.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по 1 (одному) и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

25.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

25.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

25.4. Заявки на участие в конкурентной закупке, полученные в письменной форме до принятия решения об отмене конкурентной закупки, не вскрываются и по письменному требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурентной закупке, передаются данному участнику закупки. При проведении закупки в электронной форме заявки на участие в конкурентной закупке не возвращаются.

## **26. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке и обеспечение исполнения договора**

26.1. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, извещении об осуществлении в конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей, Заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, извещении об осуществлении конкурентной закупки требование к обеспечению заявок на участие в конкурентной закупке в размере не более 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора или в размере не более 2 (двух) процентов начальной (максимальной) цены договора, если конкурентная закупка осуществляется в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения, в том числе установить порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии разделом 16 настоящего Положения. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, осуществляется участником закупки.

26.2. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) размещения в ЕИС и (или) на электронной площадке итогового протокола или иного предусмотренного настоящим Положением протокола. При этом возврат обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется всем участникам



закупки, за исключением победителя закупки, которому обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке возвращается в случае заключения договора и предоставления обеспечения исполнения договора (если такое требование было установлено);

- 2) отмена конкурентной закупки;
- 3) отклонение заявки участника закупки;
- 4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- 5) получение заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) после окончания срока подачи заявок;
- 6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) или отказ от заключения договора с победителем определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением.

26.3. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

26.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящим разделом или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

26.5. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный банковский счет.

26.6. В течение 1 (одного) часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение 1 (одного) часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение 1 (одного) часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение 1 (одного) часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

26.7. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с пунктом 26.6 настоящего Положения.

26.8. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением



условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

26.9. Заказчик вправе в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и (или) проекте договора установить требование обеспечения исполнения договора.

26.10. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на 1 (один) месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии настоящим Положением.

Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иным требованиям, установленным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и (или) проекте договора.

26.11. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в соответствии с требованиями настоящего Положения.

26.12. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

26.13. Размер обеспечения исполнения договора должен составлять от 5 (пяти) до 30 (тридцати) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, участник закупки, с которым заключается договор, предоставляет обеспечение исполнения договора с учетом положений раздела 28 настоящего Положения.

26.14. В ходе исполнения договора поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

26.15. В договор включается обязательное условие о сроках возврата Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора (если такая форма обеспечения исполнения договора применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем)).

## **27. Особенности закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства**

27.1. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой Заказчиком, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами

юридических лиц» (далее – постановление № 1352), в котором, в том числе установлены требования к годовому объему закупок, который Заказчик обязан осуществить у таких субъектов, к порядку расчета указанного объема, а также к форме годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и к требованиям к содержанию такого отчета.

27.2. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных настоящим Положением способов закупки:

а) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в) в отношении участников которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

27.3. Для проведения конкурентных закупок, предусмотренных настоящим Положением, в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения, Заказчик утверждает Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), который размещается в ЕИС. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, у любых лиц, указанных в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Перечень составляется в соответствии с требованиями части 9 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением № 1352, (далее – Положение об особенностях участия СМСП).

27.4. Участники закупки, осуществляемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения, и привлекаемые участниками закупки, осуществляемой в соответствии с подпунктом «в» пункта 27.2 настоящего Положения, субподрядчики (соисполнители) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом № 209-ФЗ (далее – единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки, или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Закона № 209-ФЗ (далее – декларация), по форме, установленной постановлением № 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

27.5. При осуществлении закупки в электронной форме сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация включаются в состав заявки на участие в закупке в форме электронного документа с учетом требований раздела 16 настоящего Положения.

27.6. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 27.2 настоящего Положения Заказчик не вправе требовать от субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками такой закупки, иные документы и сведения, помимо сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларации, в целях подтверждения соответствия критериям, установленным статьей 4 Закона № 209-ФЗ.

27.7. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «а» пункта 27.2 настоящего Положения Заказчик вправе:

а) установить требование к субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся участниками такой закупки, о включении декларации в случае, предусмотренном пунктом 27.4 настоящего Положения, или сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в состав заявки на участие в закупке;

б) при заключении договора с участником такой закупки осуществить проверку соответствия этого участника закупки критериям, установленным статьей 4 Закона № 209-ФЗ, на основании сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в случае, если требование, указанное в подпункте «а» пункта 27.7 настоящего Положения, не было установлено.

27.8. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 27.2 настоящего Положения Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком, в следующих случаях:

а) отсутствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление указанными лицами декларации;

б) несоответствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащихся в декларации, критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Закона № 209-ФЗ.

27.9. При осуществлении закупок в случае несоответствия сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства, содержащихся в декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, заказчиком используются сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

27.10. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 000 000 (двести миллионов) рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень, Заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

27.11. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 000 000 (двести миллионов) рублей, но не превышает 400 000 000 (четыреста миллионов) рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень, Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

27.12. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

27.13. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения правил, установленных настоящим разделом, в случаях, если:

а) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке.

27.14. Если договор по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения, не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения правил, установленных настоящим разделом.

27.15. Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 (два) процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о конкурентной закупке.

27.16. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения, на счет, указанный в документации о такой закупке, возвращаются всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

27.17. Если в документации о конкурентной закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 (пять) процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

27.18. Если в документации о конкурентной закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения, установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о конкурентной закупке.

27.19. Срок заключения договора при осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения должен составлять не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

27.20. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «б» пункта 27.2 настоящего Положения максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу договора).

27.21. Заказчики вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

27.22. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства содержит следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

27.23. В состав заявки на участие в закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом «в» пункта 27.2 настоящего Положения, участник закупки включает декларацию, подготовленную по форме, установленной постановлением № 1352, или сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательств в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

27.24. Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с подпунктом «в» пункта 27.2 настоящего Положения, субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным условием указанного договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

27.25. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) – субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) – субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

27.26. В целях формирования отчетности об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках Заказчик составляет годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными постановлением № 1352, и размещает указанный отчет в ЕИС в срок не позднее 1 (первого) февраля года, следующего за прошедшим календарным годом. Датой составления годового отчета является дата размещения годового отчета в ЕИС.

27.27. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, необходимо также руководствоваться требованиями раздела 16 настоящего Положения и иными требованиями настоящего Положения, в зависимости от способа закупки.

## **28. Антидемпинговые меры при проведении конкурентных закупок**

28.1. Заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке (в извещении об осуществлении конкурентной закупки при проведении запроса котировок) требование о том, если при проведении конкурентной закупки участником такой закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в 1,5 (полтора) раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке (извещении об осуществлении конкурентной закупки при проведении запроса котировок), но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

28.2. В случае неисполнения требований, установленных в соответствии с пунктом 28.1 настоящего Положения, участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

28.3. В случае, если участник закупки, с которым заключается договор, признан в соответствии с пунктом 28.2 настоящего Положения уклонившимся от заключения договора, на участника закупки, с которым в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения заключается договор, распространяются требования настоящего раздела.

## **29. Контроль и обжалование при осуществлении закупочной деятельности**

29.1. Контроль за соблюдением требований Закона № 223-ФЗ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29.2. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

29.3. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе действия (бездействие) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, в соответствии с требованиями, установленными частью 10 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

29.4. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены Заказчиком, комиссией по осуществлению закупки, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, извещении об осуществлении конкурентной закупки срока подачи заявок на участие в такой закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в конкурентной закупке.

## **30. Хранение документов**

30.1. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке и/или извещение об осуществлении конкурентной закупки, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее 3 (трех) лет.

30.2. Хранение указанных документов осуществляется:

30.2.1. При проведении конкурентных закупок не в электронной форме – на бумажном носителе, в папках.

30.2.2. При проведении конкурентных закупок в электронной форме – в электронной форме на дисках.

### **31. Заключительные положения**

31.1. Настоящее Положение и изменения, вносимые в него, утверждаются приказом генерального директора ФГУП «ВГСЧ» или иного уполномоченного должностного лица Заказчика.

31.2. Настоящее Положение, изменения, вносимые в него, размещаются в ЕИС не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня их утверждения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

31.3. Настоящее Положение и изменения, вносимые в него, вступают в силу с момента их размещения в ЕИС.

31.4. В случае, если в настоящем Положении имеются положения, не соответствующие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, то приоритет отдается и применяются требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

В случае, если в локальных актах ФГУП «ВГСЧ» имеются положения, не соответствующие требованиям настоящего Положения, то приоритет отдается и применяются требования, установленные настоящим Положением.