



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ВОЕНИЗИРОВАННАЯ ГОРНОСПАСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ»**

П Р И К А З

14.03.2015

Москва

№ 204

**Об утверждении Положения о комиссии федерального государственного
унитарного предприятия «Военизированная горноспасательная часть» по
противодействию коррупции**

В целях реализации мер по противодействию коррупции и в соответствии с приказом ФГУП «ВГСЧ» от 29.09.2014 № 716 «О создании комиссии ФГУП «ВГСЧ» по противодействию коррупции п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое «Положение о комиссии федерального государственного унитарного предприятия «Военизированная горноспасательная часть» по противодействию коррупции» (далее – Положение о комиссии по противодействию коррупции).
2. Командирам отрядов филиалов ФГУП «ВГСЧ»:
 - ознакомить работников филиалов ФГУП «ВГСЧ с утвержденным Положением о комиссии по противодействию коррупции под роспись;
 - в срок до 01.04.2015 внести в должностные инструкции ответственных лиц за антикоррупционное просвещение работников филиалов ФГУП «ВГСЧ» обязанности по осуществлению деятельности по противодействию коррупции.
3. Назначить секретарем комиссии по противодействию коррупции главного специалиста ФГУП «ВГСЧ» Е.В. Аксенову.
4. Главному специалисту по кадровой работе и документообороту Л.Н. Дуно в срок до 01.04.2015 внести в должностные инструкции членов комиссии по противодействию коррупции Л.Н. Дуно, О.В. Рыбкиной, Е.В. Аксеновой обязанности по осуществлению деятельности по противодействию коррупции.
5. Заместителю генерального директора по перспективному развитию ФГУП «ВГСЧ» И.С. Никольскому, в соответствии с требованиями п. 4 ст.13.3.

Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в срок до 01.04.2015 разработать и представить на утверждение «Кодекс этики и служебного поведения работников ФГУП «ВГСЧ».

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по перспективному развитию ФГУП «ВГСЧ» И.С. Никольского.

Генеральный директор



В.Р. Дингес

Приложение
к приказу ФГУП «ВГСЧ»
от 17.03.2015 № 204

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии федерального государственного унитарного предприятия «Военизированная горноспасательная часть» по противодействию коррупции

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии федерального государственного унитарного предприятия «Военизированная горноспасательная часть» (далее – ФГУП «ВГСЧ») по организации работы по противодействию коррупции (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и локальными нормативными актами ФГУП «ВГСЧ» в области противодействия коррупции, настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

- реализация планов МЧС России в области противодействия коррупции, в части касающейся;
- разработка планов мероприятий ФГУП «ВГСЧ» по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- информирование работников ФГУП «ВГСЧ» о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к ФГУП «ВГСЧ» и его работникам;
- координация деятельности филиалов ФГУП «ВГСЧ» по противодействию коррупции.

4. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач:

- запрашивает и получает от руководителей филиалов, отделов и служб ФГУП «ВГСЧ» необходимые материалы в части, касающейся противодействия коррупции;

- в случае необходимости приглашает на свои заседания должностных лиц ФГУП «ВГСЧ», представителей федеральных органов исполнительной власти и общественных объединений.

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. Заседание комиссии ведет председатель комиссии.

7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания комиссии могут быть как открытыми, так и закрытыми.

8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя комиссии является решающим.

10. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

11. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов;

в) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

г) другие сведения;

д) результаты голосования;

е) решение и обоснование его принятия.

12. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

13. Копии протокола заседания комиссии направляются генеральному директору ФГУП «ВГСЧ» полностью или в виде выписок из него, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

14. Генеральный директор ФГУП «ВГСЧ» рассматривает протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о реализации вопросов содержащихся в нем. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении генеральный директор ФГУП «ВГСЧ» в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему

протокола заседания комиссии. Решение генерального директора ФГУП «ВГСЧ» оглашается комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

15. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

16. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты локальных нормативных актов ФГУП «ВГСЧ».

17. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

18. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

19. Председатель комиссии при поступлении к нему в установленном порядке информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) назначает дату заседания комиссии;

б) организует ознакомление членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии о планируемых к рассмотрению на заседании комиссии вопросах;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в абзаце 3 пункта 4 настоящего Положения.

20. По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Положении, ФГУП «ВГСЧ» руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными документами МЧС России и внутренними документами ФГУП «ВГСЧ».

21. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором ФГУП «ВГСЧ». Принятие отдельных изменений и дополнений в текст Положения не влекут утрату юридической силы других норм Положения.